

■生産工程管理基準【区分：畜産物共通（鶏卵・肉用鶏・肥育牛・生乳・肉用豚）】

安全で美味しい鳥根の県産品認証制度を活用しようとする生産者は、常に消費者に安全で安心な畜産物を提供することを考えながら、以下に掲げる認証基準に基づく各項目について、まじめに、また正直に取り組むものとする。

（注1）この基準書は、一般財団法人日本GAP協会発行の「JGAP農場用 管理点と適合基準 家畜・畜産物2022_2」を引用し、一部改変して作成しています。

（注2）レベル欄に「努力」とある項目は、認証には影響しませんが、積極的に取り組むことが望まれる項目です。

JGAP 2022_2 番号	美味しまね Ver.2 番号	レベル	管理すべきポイント	適合基準	備考・取組例
1 農場管理の見える化					
1.1	1.1		美味しまね認証の適用範囲の明確化	<p>美味しまね認証の適用範囲を明確にするために、以下の最新情報を文書化している。</p> <ol style="list-style-type: none"> （1）農場（農場名、所在地、連絡先） （2）美味しまね認証対象品目 （3）実施要領第4条で定める認証の対象となる生産工程の範囲 （4）畜舎/草地等（識別できる名称、飼養畜種/栽培作物、（床）面積、収容頭羽数） （5）畜産物取扱い施設（施設名、取扱い品目） （6）倉庫・保管庫（動物用医薬品、飼料、農薬・肥料等の資材、燃料、機具・機械等の保管場所） （7）外部委託先（名称、委託範囲、所在地、連絡先） （8）家畜排せつ物の管理施設（施設名、床面積、処理方法） 	<p>美味しまね認証が適用される最新の範囲を明確にします。</p> <ol style="list-style-type: none"> （1）農場名は認証書に記載される農場名と所在地を記載します。 （2）肥育牛、生乳、鶏卵、肉用鶏、肉用豚のいずれかの品目名を記載します。 （3）「飼養・畜産物取扱い工程」とは、飼養から出荷に至る一連の工程（生乳は乳用牛の飼養、搾乳、生乳処理・保管および集乳車に出荷するまで。鶏卵は採卵鶏の飼養、集卵・保管および選別包装施設を経て出荷するまで。）です。 （4）農場と番地が異なる場合は住所まで記載します。 （5）畜産物取扱い施設がなければ「なし」と記載します。 生乳：搾乳施設、生乳処理施設（集乳車への出荷まで） 鶏卵：集卵所及び選別包装施設（G Pセンター） （7）外部委託先がなければ「なし」と記載します。
1.2	1.2		地図の整備	<p>リスク評価に活用するために、少なくとも以下の情報を記載した地図を作成している。</p> <ol style="list-style-type: none"> （1）畜舎/草地等 （2）畜産物取扱い施設 （3）倉庫・保管庫 （4）廃棄物保管場所（家畜の死体・家畜の排せつ物処理施設を含む） （5）生産工程で利用する水源、貯水場所、給水場所（自給飼料） （6）農場周辺の畜産関連施設 	<p>食品安全、家畜衛生、労働安全に関するリスク評価に活用するために、農場および周辺状況を把握できる地図を求めています。施設、保管場所などの記載情報に追加・廃止などの変更がある場合は地図を更新し、最新の情報にします。</p> <ol style="list-style-type: none"> （1）飼養衛生管理区域が分かる図を用意します。（清浄度区分は任意） （3）飼料タンクは飼料倉庫として記載します。（未使用のものも含む） （5）井戸、川・池（直接取水している場合）、貯水タンクなどを記載します。給水場所とは、自給飼料生産工程における草地等で給水する場所のことで、畜舎で家畜に給水する場所などは不要です。 （6）家畜防疫の観点から、わかる範囲で周辺にある畜産農場、堆肥置き場、と畜場、渡り鳥が飛来する池・湖などの位置を記載します。 <p>取組例</p> <ul style="list-style-type: none"> ・衛星写真を利用して畜舎などの農場施設、周辺状況を書き込む。 ・変更があった場合、作成年月日を記載し、最新版がわかるようにする。

JGAP 2022_2 番号	美味しまね Ver.2 番号	レベル	管理すべきポイント	適合基準	備考・取組例
1.3	1.3		生産計画の立案	以下の項目を含む生産計画を立て、文書化している。 (1) 品目ごとの生産見込量 (2) 生産性等に関する目標	持続可能な経営を可能とするための収益の確保や生産性の向上のために、生産見込量や生産目標を立てることを求めています。 (1) 生産見込量の例 ・ 出荷頭羽数 ・ 生乳出荷量 ・ 出荷鶏卵数 ・ 自給飼料の生産量 (2) 生産性等に関する目標の例 ・ 平均受胎率の向上 ・ 1頭当たり乳量、乳質の向上 ・ 1日当たり増体量の向上 ・ 1腹当たりの産子数および出荷頭数の向上 ・ 飼料要求率の改善
1.3.1	1.3.1	努力	生産計画と実績の対比	生産計画に対して実績を評価し、次年度の計画立案に活用している。	計画に対する達成状況を把握し、達成及び未達成の要因を分析（生産性等の向上、天候・家畜伝染病などの外的要因の影響など）することにより、効率的な生産計画の立案や飼養管理の改善に活用することを求めています。 取組例 ・ 「管理すべきポイント」1.3で計画した生産見込量と1年間の実績を比較・分析し、差が生じた理由を調べたうえで、次年度の計画立案を行う。
1.4	1.4		記録の保管	農場管理の改善のために、各「管理すべきポイント」で求めている記録について、以下に取り組んでいる。 (1) 過去2年以上の記録の保管 初回審査または美味しまね認証基準の変更により新しく要求された記録の場合は、監査日又は更新審査日からさかのぼって3か月分以上の記録の保管（当該期間に発生しない作業の記録は除く）。初回審査後の継続した記録の保管 (2) 2年を超える保管期限を法令または顧客に要求されている場合には、その要求に従った記録の保管 (3) 必要な時にすぐに閲覧できる状態の維持	作業の検証や問題発生時など記録を確認したい時にすぐに記録を閲覧できるように、必要な記録を適切な期間、保管することを求めています。 記録の保管は、紙、電子データなど保管方法は問いません。 取組例 ・ 最新版を識別できるように版管理を行い、書類ごとに保管期間を決める。
1.5	1.5		苦情・事故・ルール違反への対応	適切な農場管理を実践するために、農場への苦情や農場内での事故、ルール違反があった場合、以下の内容を記録している。 (1) 発生日 (2) 記録日 (3) 記録者 (4) 苦情・事故・ルール違反の内容 (5) 応急対応（影響がある出荷先及び関係機関への連絡・相談・公表等を含む） (6) 発生原因 (7) 再発防止に向けた是正処置 (8) 農場責任者による是正処置確認日	手順書の作成までは求めています。 (1) 発生日は、事故やルール違反が発生した日を記載します。事後に事故やルール違反が発覚した場合も同じです。 苦情・事故・ルール違反の例 ・ 近隣者から寄せられた騒音、悪臭等の苦情 ・ 農作業事故やけがの発生 ・ 燃料タンクからの燃料漏れ等 ・ 汚水対策などの不備 ・ ハラスメントに関する事項 商品に関する苦情・異常は、「管理すべきポイント」6.3および6.4で対応します。

JGAP 2022_2 番号	美味しまね Ver.2 番号	レベル	管理すべきポイント	適合基準	備考・取組例
2 経営者の責任					
2.1	2.1		責任者の明確化	<p>美味しまね認証に基づく適切な農場管理を行うための組織体制として、経営者は、少なくとも以下の責任者を文書化し、農場内に周知している。</p> <p>(1) 経営者 (2) 農場の責任者 (3) 商品管理の責任者 (4) 飼養管理の責任者 (5) 動物用医薬品管理の責任者 (6) 飼料管理の責任者 (7) 家畜排せつ物処理の責任者 (8) 労働安全の責任者 (9) 労務管理の責任者</p>	<p>美味しまね認証に取り組むため、各責任者を明確にし、組織体制を構築することを求めています。農場の実態に合わせて、責任者を兼任することや、業務の内容により求めている以外の責任者を設置しても構いません。</p> <p>文書化は、経営者の指示のもと、他の者が作成しても構いません。</p> <p>取組例</p> <ul style="list-style-type: none"> 各責任者を明確にした組織図を作成し、事務所に掲示する。 責任者一覧を記載した責任者一覧表を年初の会議で周知する。 自給飼料を生産しており、自給飼料生産の責任者と飼料管理の責任者とを分けて設置する。 農業大学校で、学校長から農場長が経営者の役割も委任され、経営者と農場の責任者を兼任する。
2.2	2.2		農場の責任者の責務	<p>a. 経営者は、農場の責任者（「管理すべきポイント」2.1）に農場管理に関する権限を与えている。</p> <p>b. 農場の責任者は、以下に取り組んでいる。</p> <p>(1) 担当する「管理すべきポイント」の理解、基準文書に関する最新情報（改定等）の把握 (2) 美味しまね認証に関する文書の改訂について把握し、関係する責任者への周知</p>	<p>a.組織図などから経営者が農場の責任者を明確化します。</p> <p>b.農場の責任者は、農場内でGAPが適切に取り組まれるよう管理する責任があります。そのためには、基準文書の内容を理解し、基準文書の改定や通知類の最新情報を把握しておく必要があります。</p> <p>取組例</p> <ul style="list-style-type: none"> 美味しまね認証やGAPの研修や指導を受けた受講日や内容を記録し、資料を保管する。 本取組例による美味しまね認証の「管理すべきポイント」の学習を行う。 美味しまね認証に関するウェブサイト（https://oishimane.com/）又は「美味しまね通信」等を確認し、美味しまね認証に関する最新の情報（認証基準の改定等）を把握する。 基準文書の改定に関する情報を定例会で各責任者に周知し、改定への対応を検討する。 基準文書には、「生産工程管理基準」、「安全で美味しい島根の県産品認証制度実施要綱」、「安全で美味しい島根の県産品認証制度実施要領」、「安全で美味しい島根の県産品認証制度現地審査規程」、「安全で美味しい島根の県産品認証制度認証マーク使用規程」、「安全で美味しい島根の県産品認証制度危機管理行動規程」を含む。
2.3	2.3		方針の策定・共有	<p>美味しまね認証に基づく適切な農場管理を組織全体に定着させるために、経営者は、GAPの取り組みに必要な農場管理の方針を文書化し、農場内に周知している。</p>	<p>方針は目指すべき農場の方向性を示すものであり、農場内の要員が判断に迷った際の拠り所となります。経営者が農場の方針を定め、農場内に周知することで、農場全体で美味しまね認証に取り組む土台を作ることを求めています。</p> <p>※GAPの取り組みに必要な農場管理の方針とは何なのか、具体的に記載する</p> <p>取組例</p> <ul style="list-style-type: none"> 農場または団体として定めた方針を、農場（サイト）の事務所に掲示し、ミーティングで説明する。

JGAP 2022_2 番号	美味しまね Ver.2 番号	レベル	管理すべきポイント	適合基準	備考・取組例
2.4	2.4		自己点検の実施	<p>農場管理の改善のために、以下のことを年1回以上実施し、記録している。</p> <p>(1) 美味しまね認証を理解した者による、『生産工程管理基準：畜産物』のすべての「管理すべきポイント」についての自己点検</p> <p>(2) 自己点検の結果、不適合だった項目の改善</p>	<p>美味しまね認証の要求（適合基準）を自農場ではどのように取り組むかを考え、方法を定めることが農場のルール決定であり、「各管理すべきポイント」で決めたことを実施することが、ルールに基づく運営となります。ルールに基づいて作業を行っているかどうかの実施状況の確認が自己点検となります。</p> <p>自己点検でルール通り行っていない場合や、ルール自体が不十分であることに気づいた場合、適切に取り組めるよう効果的なルールに修正したり、ルール自体の不備をなくすなどルール自体を見直すことが、不適合項目の改善となります。</p> <p>実施時期は農場の実情により前年から前後しても構いませんが、最低でも年（年度や年次）1回実施が必要です。</p> <p>すべての「管理すべきポイント」について自己点検が求められているので、すべての項目でチェックが必要となります。</p> <p>取組例</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 初回現地審査前に、外部からJGAP指導員を招いて農場長と共同で点検する。 ・ 美味しまね認証を継続して取得している農場は、美味しまね認証を十分理解した担当者（例えばJGAP指導員や、JGAP構築の担当者など）が実施する。
2.5	2.5		経営者による改善	<p>a. 農場管理の改善のために、経営者は、以下の情報から農場管理の仕組みを年1回以上見直し、必要に応じて該当する責任者へ改善を指示している。</p> <p>(1) 自己点検（「管理すべきポイント」2.4）結果</p> <p>(2) 商品の苦情の情報（「管理すべきポイント」6.4）</p> <p>(3) 現地審査および監査の結果</p> <p>(4) 苦情・事故・ルール違反情報（「管理すべきポイント」1.5）</p> <p>(5) 美味しまね認証適用範囲の変更点（「管理すべきポイント」1.1）</p> <p>b. 経営者は、上記a.の見直し結果および該当する責任者への改善指示を記録している。</p> <p>c. 経営者は、食品安全・家畜衛生・労働安全・環境保全・人権の尊重・アニマルウェルフェアについて農場全体での意識の醸成を図っている。</p>	<p>a. 経営者は、自己点検など（1）から（5）の情報から農場の課題を明確化し、農場内で起きている問題の根本原因を探し当て、農場管理の仕組みを見直します。改善には、組織体制の変更、人材の調達、機械設備の導入等の経営的な改善も含まれます。</p> <p>c. 「意識の醸成」とは、作業者が指示に従ったのみルールを守るのではなく、食品安全や労働安全の大切さ、事故防止の重要性を全員が認識している状態を経営者が作る必要があるということです。</p> <p>取組例</p> <p>a. 搾乳工程での作業手順に関するルール違反が多かったので作業手順を見直し、図示して掲示するとともに、リスク評価を作業者と実施した後の論議の時間を十分とることとした。</p> <p>b. 「経営者による見直しと改善指示記録」としてまとめる。</p> <p>c. 食品安全・家畜衛生・労働安全・環境保全・人権の尊重・アニマルウェルフェアの考え方を定めた運営管理方針を、社内報や教育訓練で周知する。</p>
2.6	2.6		美味しまね認証マークの適切な使用	<p>美味しまね認証に関する適切な表示をするために、美味しまね認証マークを使用している場合、以下に取り組んでいる。</p> <p>(1) 「安全で美味しい島根の県産品認証制度認証マーク使用規程」の遵守</p>	<p>美味しまね認証マークは「安全で美味しい島根の県産品認証制度認証マーク使用規程」に基づき、適切に使用する必要があります。許可を得ずに認証マークを使用した場合不適合となります。</p> <p>※認証シールの交付を受けた認証取得者、認証マークの使用を認められた加工業者等は実績等を報告する必要があります。</p>

JGAP 2022_2 番号	美味しまね Ver.2 番号	レベル	管理すべきポイント	適合基準	備考・取組例
2.7	2.7	努力	経営の維持・継続のための対策	農場経営を維持・継続するために、災害等に備えた対策や計画を立てている。	<p>農場経営を維持・継続するために、保険等への加入やBCP（事業継続計画）を立てて備えます。BCPとは、自然災害や大事故などの緊急事態が発生した場合において、事業の継続や早期の復旧のために、方法、手段などをあらかじめ取り決めておく計画のことです。農業経営を取り巻く変動リスクには、気候、市場動向、消費者行動なども考えられます。対策や計画について説明できることが求められます。</p> <p>取組例</p> <ul style="list-style-type: none"> ・農林水産省の「自然災害等のリスクに備えるためのチェックリスト」や「農業版BCP」を利用し、災害などに備えた対策や計画に取り組む。 ・事業の中長期計画を立てて、設備の更新を行っている。 ・災害発生時の担当者の役割分担や対応を決めておく。 ・NOSAI（農業共済、収入保険）に加入する。
2.8	2.8		知的財産の管理	<p>知的財産を保護するために、以下に取り組んでいる。</p> <p>(1) 他人の知的財産を侵害しないこと</p> <p>(2) 自分の知的財産となる開発した技術・品種、商標等がある場合、それらの活用（権利化、秘匿、公開）</p>	<p>他人の知的財産を侵害しないこと、自分の開発した知的財産を保護し活用するために、管理することを求めています。</p> <p>自農場の知的財産を必ず権利化(商標登録など)しなければならないということではなく、秘匿や一般公開という方法もあります。</p> <p>例えば、以下は知的財産の侵害に該当する場合があります。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・和牛の遺伝資源（精液や受精卵）の国外への正式な手続をふまない持ち出しや、契約外での譲渡、転売すること。 ・地域団体商標（「神戸ビーフ」、「比内地鶏」など）を権利保有者の許可なく使用すること。
3 人権の尊重と労務管理					
3.1	3.1		労務管理の責任者の責務	<p>a. 労務管理の責任者（「管理すべきポイント」2.1）は、農場内部の職場環境・福祉・労働条件管理の業務を総括している。</p> <p>b. 労務管理の責任者は、以下に取り組んでいる。</p> <p>(1) 担当する美味しまね認証の「管理すべきポイント」の理解、基準文書に関する最新情報（改定等）の把握</p> <p>(2) 人権の尊重および労務管理に関する知識の向上</p>	<p>a.組織図などから経営者が農場の責任者を明確化します。</p> <p>取組例</p> <p>(1) 美味しまね認証又はJGAPの研修や指導を受けた受講日や内容を記録し、資料を保管している。</p> <p>(1) 本取組例による美味しまね認証の「管理すべきポイント」の学習を行う。</p> <p>(1) 美味しまね認証に関するウェブサイト（https://oishimane.com/）又は「美味しまね通信」等を確認し、美味しまね認証に関する最新の情報（認証基準の改定 等）を把握する。</p> <p>(2) 有資格者や行政機関の実施する研修や指導、または自己学習で知識を向上させる（労務管理に関する資格として、社会保険労務士等がある）。</p>

JGAP 2022_2 番号	美味しまね Ver.2 番号	レベル	管理すべきポイント	適合基準	備考・取組例
3.2	3.2		労働力の適切な確保	<p>労働者の人権に配慮した適切な労務管理のために、以下に取り組んでいる。</p> <p>(1) (a) から (i) が記載された労働者名簿の整備</p> <p>(a) 氏名 (b) 生年月日 (c) 履歴 (d) 性別 (e) 住所 (f) 従事する業務の種類（労働者数常時30人未満の事業所は不要） (g) 雇入年月日 (h) 退職の年月日およびその事由（解雇の場合はその理由） (i) 死亡の年月日およびその原因</p> <p>(2) 守秘義務を遵守した個人情報の管理</p> <p>(3) 外国人労働者を採用する場合、在留許可があり就労可能であることの確認</p> <p>(4) 法令に準拠した年少者の雇用</p>	<p>労働者は労働基準法で規定された労働者を指し、農場が直接雇用した労働者が対象となります。労働者を雇用していない場合は、この「管理すべきポイント」は該当外になります。</p> <p>派遣社員の場合は、「派遣元管理台帳」など労働者名簿の代わりになるものを作成し、保管します。</p> <p>日雇い労働者は法律上、労働者名簿の対象とはなりません。氏名や連絡先などの一覧を作成すると良いでしょう。</p> <p>(1) (c) 雇用前の経歴や社内の人事異動などを端的に記載します。</p> <p>(3) 外国人を雇用する場合、在留カードなどで就労可能なことを確認します。技能実習生は通常「監理団体」を通じて受入れます。</p> <p>(4) 満18歳に満たない者を雇う場合は、労働基準法の労働条件を遵守します。</p>
3.3	3.3		労働条件の提示	<p>a. 使用者は、労働者に対して、就労前に以下に示す労働条件を文書で示している。</p> <p>(1) 従事する業務内容と就業する場所</p> <p>(2) 労働する期間、期間が限定される場合には雇用契約の更新に関する事項</p> <p>(3) 労働する時間、休憩時間、休日</p> <p>(4) 賃金とその支払い方法および支払時期</p> <p>(5) 退職に関する事項（雇用の解除に関する権利、解雇の条件等）</p> <p>b. 外国人労働者の場合には、労働者が理解できる言語で労働条件を文書で示している。</p>	<p>労働者を雇用していない場合は、この「管理すべきポイント」は該当外になります。</p> <p>取組例</p> <p>a. 「労働条件通知書」や「労働条件通知書兼雇用契約書」で労働条件を示し、雇用契約する。</p> <p>a. 常時10人以上の労働者がいるため、就業規則を作成する。</p> <p>b. 外国人労働者の派遣事業の許可を受けた派遣会社を通じて労働条件を提示する。</p> <p>b. 日本語が堪能な外国人労働者のため日本語で契約する。</p>
3.4	3.4		労働条件の遵守	<p>労働者の人権に配慮した労務条件を確保するために、以下に取り組んでいる。</p> <p>(1) 労働者の労働時間、休日、休憩は法令を遵守すること</p> <p>(2) 労働者の賃金は、法令で定められた最低賃金を下回らないこと</p> <p>(3) 深夜労働・時間外労働・休日労働の割増賃金は法令を遵守すること</p> <p>(4) 労働者の賃金は、「管理すべきポイント」3.3で定めた労働条件に従った一定期日での支払い</p> <p>(5) 賃金から不当または過剰に控除していないこと</p>	<p>労働者を雇用していない場合は、この「管理すべきポイント」は該当外になります。</p> <p>社会保険労務士から確認を受けている場合は、そのことが分かる書類を提示することにより適合とできます。</p> <p>(1) (3) 農業においては、労働基準法の以下の項目が適用除外になります。</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 労働時間(第32条) 休憩時間を除いて1日8時間、1週間に40時間の労働時間を超えてはならない ○ 休憩（第34条） 6時間を超える場合には45分以上、8時間を超える場合は1時間以上の休憩 ○ 休日（第35条） 少なくとも毎週 1日の休日か、4週間を通じて4日以上の日 ○ 割増賃金（第37条） <ul style="list-style-type: none"> ・ 時間外労働にかかる割増率は1.25倍以上 ・ 1カ月で60時間を超える分は、1.5倍以上 ・ 休日労働にかかる割増率は1.35倍以上 <p>※ ただし、深夜労働（午後10時～午前5時）にかかる割増率1.25倍以上は農業にも適用される。</p> <p>(2) 働いている農場がある都道府県の最低賃金が適用されます。（最低賃金の確認）</p> <p>(5) 賃金から正当に控除されるものには法令で認められている税金や保険料等や労使で事前に合意した借上げ社宅料等があります。</p>

JGAP 2022_2 番号	美味しまね Ver.2 番号	レベル	管理すべきポイント	適合基準	備考・取組例
3.5	3.5		強制労働の禁止	<p>労働者の人権を確保するために、以下のことが起きないように対策を実施している。</p> <p>(1) 人身売買、奴隷労働および囚人労働を利用した労働力の確保</p> <p>(2) 労働者に対して、暴行、脅迫、監禁その他精神または身体の自由を不当に拘束する手段による労働者の意思に反した労働の強制</p> <p>(3) 労働者の移動の自由の制限</p> <p>(4) 労働者の身分証明書、入国管理書類、労働許可証、渡航文書などの個人的な書類や貴重な所持品の没収あるいは保管</p>	<p>適切な方法で労働力を確保するために、強制労働が起こらない対策を求めています。労働者を雇用していない場合は、この「管理すべきポイント」は該当外になります。</p> <p>取組例</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 外国人技能実習生を雇用する場合には国の許可を得た監理団体を通じて採用する。 ・ 外国人労働者のパスポートや就労許可証の原本は本人が保管し、農場はその写しを保管する。 ・ 人権の尊重と適切な労務管理を実践することを経営者自身が「管理すべきポイント」2.3方針の策定で宣言し農場内に周知し、「管理すべきポイント」2.5経営者による見直しで人権侵害がなかったかを振り返る。
3.6	3.6		使用者と労働者のコミュニケーション	<p>労働者の労働条件・労働環境の改善を図るために、以下に取り組んでいる。</p> <p>(1) 使用者と労働者の間で、年1回以上、労働条件、労働環境、労働安全等について労働者が意見を伝えやすい環境を整えて意見交換を実施し、実施内容を記録すること</p> <p>(2) 使用者と労働組合または労働者の代表者との間で自由な団体交渉権が認められており、締結した協約または協定がある場合にはそれに従っていること</p>	<p>労働者を雇用していない場合は、この「管理すべきポイント」は該当外になります。</p> <p>使用者と労働者が1対1で話す機会を設けるなど、労働者が意見を伝えやすい環境を作ります。外国人労働者の場合は、労働者が理解できる言語であることにも配慮します。</p> <p>使用者と労働者との協定には、労使協定（36協定）があります。</p> <p>取組例</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 給与、有給休暇の取得、作業内容、休憩の取り方、作業場の照明の明るさ、労働者のメンタルヘルスへの配慮等について話し合う。 ・ パワーハラスメント、セクシャルハラスメント等を報告できる仕組みがある。
3.7	3.7		差別の禁止	<p>労働者の公正な扱いのために、雇用や昇進・昇級の決定は、対象となる義務を遂行する能力の有無やレベルだけを判断材料とし、人種、民族、国籍、宗教、性別によって判断していない。</p>	<p>労働者を雇用していない場合は、この「管理すべきポイント」は該当外になります。</p>
3.8	3.8	努力	家族間のコミュニケーション	<p>家族の作業員がいる場合、家族全員が働きやすい就業環境を整えるために、家族間の十分な話し合いに基づく家族経営を実施している。</p>	<p>家族経営体及び、家族以外の従業員の有無や、法人化に関わらず、作業員に家族がいる場合は、該当します。</p> <p>発展形として家族経営協定があります。</p> <p>取組例</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 休日、休憩、給与などの職場環境や、家事分担などについて話し合いで決める。

JGAP 2022_2 番号	美味しまね Ver.2 番号	レベル	管理すべきポイント	適合基準	備考・取組例
4. 教育訓練・入場者への注意喚起					
4.1	4.1		作業者への教育訓練	<p>作業者が農場のルールを把握し、作業に必要な力量を身につけるために、「管理すべきポイント」2.1で定めた各責任者は、それぞれの担当分野の教育訓練について、以下に取り組んでいる。</p> <p>(1) 年1回以上、農場のルールに則した内容の教育訓練</p> <p>(2) 作業者に外国人がいる場合には、その作業者が理解できる言葉や表現（絵等）を用いた教育訓練</p> <p>(3) 作業者の役割と責任の周知</p> <p>(4) 責任者による農場のルールを遵守していることの日常的な確認</p> <p>(5) 上記（1）（2）について、（a）から（d）の情報を含む教育訓練の記録</p> <p>(a) 実施日</p> <p>(b) 参加者</p> <p>(c) 教育訓練の内容</p> <p>(d) 教育訓練に使用した資料</p>	<p>内容によって方法や頻度を工夫することで効果的な教育訓練や周知が可能となります。「管理すべきポイント」2.1で定めた責任者が現場の責任者に指示し、実施してもよい。</p> <p>(4) 日常的とは、特別な対応ではなく通常の業務においてある程度頻繁に（毎日、週1回等）行われる様を表します。</p> <p>(5) 教育訓練の記録は、毎回の教育訓練ごとに記載するのではなく、例えば、新人の教育訓練計画を作成し、実施した日付と対象者を記録するなどまとめて記録しても構いません。</p> <p>取組例</p> <p>(1) 年1回、作業者全員が参加する研修会を開催する。新規従事者には入社時に必要最低限の研修を行う。ルールが改訂された場合には、都度必要な要員に研修や訓練を実施する。</p> <p>(2) 外国人作業者には、写真やイラスト、母国語への翻訳、同じ言語を話す作業者が実際に作業をしながら教える方法（OJT）などにより、理解できる方法で教える。</p> <p>(3) 作業者の役割分担が変更した際や配置換えがあった場合は、臨時的朝礼を行い変更の内容を周知する。</p> <p>(4) 責任者は毎日の作業中に、農場のルールが守られているか確認し、気付いた点があれば朝礼等で伝える。</p>
4.2	4.2		公的な資格の保有または講習の修了	法令により、資格の保有または講習等の受講が義務付けられている作業を担当する作業者は、必要な講習等の受講や試験に合格していることを証明できる。	<p>法令（労働安全衛生法や道路交通法など）により免許、資格、講習の受講が義務付けられている作業を確認します。</p> <p>作業の例</p> <ul style="list-style-type: none"> ・フォークリフト作業 ・ショベルローダー作業 ・移動式クレーン作業
4.3	4.3		入場者に対する注意喚起	<p>a. 以下について入場者が守るべき農場のルールを文書化し、入場者に注意を喚起している。</p> <p>(1) けが・事故防止</p> <p>(2) 食品安全・家畜衛生・アニマルウェルフェア</p> <p>(3) 環境への配慮</p> <p>b. 入場者に外国人がいる場合には、その入場者が理解できる言葉や表現（絵等）でルールを伝えている。</p>	<p>入場者への注意喚起は、掲示以外の方法でも構いませんが確実に入場者に伝わることが求められます。</p> <p>b.外国人が農場で対応できない言語の場合、入場者の代表者・責任者による翻訳でルールを伝える等の対応を行います。</p> <p>取組例</p> <p>農場の入場口への掲示や、事前に入場者に注意事項の記載した紙を渡す。</p> <p>(1) 立入禁止の場所や危険な箇所、適切な保護具の着用</p> <p>(2) 飼養衛生管理基準を参考に衛生管理区域に入退出する際の注意点</p> <p>(3) ゴミをポイ捨てしないことや、農場内でのアイドリングストップのお願い、指定場所での飲食・喫煙</p>

JGAP 2022_2 番号	美味しまね Ver.2 番号	レベル	管理すべきポイント	適合基準	備考・取組例
5 外部組織の管理					
5.1	5.1		外部委託先との合意	<p>外部委託先と以下の内容について合意を得ており、文書化している。</p> <p>(1) 合意した日付 (2) 合意した者の名称（農場および外部委託先双方の名称、代表者氏名、所在地） (3) 外部委託する作業の範囲 (4) 外部委託する作業について、美味しまね認証が求める食品安全・家畜衛生・アニマルウェルフェア・労働安全に関する農場が定めたルール (5) 上記（4）について農場が定めたルールに従うこと (6) 合意内容に違反した場合の対応 (7) 外部から審査を受ける可能性があること、および不適合がある場合には是正処置を求める可能性があること</p>	<p>合意をした結果を文書化していれば、文書による合意を必須としていません。</p> <p>(3) 外部委託する作業（家畜の輸送、畜舎の洗浄など）を明記します。 (4) 労働安全のルールは、家畜の取扱いに関する注意事項や農場内の危険な場所の対策等に関するルールです。</p>
5.2	5.2		外部委託先の点検	<p>外部委託先に対し、外部委託する業務について、美味しまね認証が求める食品安全・家畜衛生・アニマルウェルフェア・労働安全に関する農場が定めたルールの適合状況を、年1回以上点検し、以下を記録している。</p> <p>(1) 外部委託先の名称 (2) 確認の実施日 (3) 確認者の名前 (4) 不適合事項 (5) 是正処置などの対応</p> <p>※外部委託先が美味しまね認証、JGAP、ASIAGAPその他これらと同等以上と認められるGAP認証を受けている場合、農場はその認証書の適用範囲や有効期限等を確認することによって外部委託先の点検を省略しても良い。</p>	<p>外部委託先を新規採用した際は、採用後すぐに点検を行い、適切性の判断を行うと効果的です。</p>
6 商品管理					
6.1	6.1		商品管理の責任者の責務	<p>a. 商品管理の責任者（「管理すべきポイント」2.1）は、以下の業務を統括している。</p> <p>(1) 商品の種類・規格の管理（品目・品種・飼養管理等） (2) 数量・重量を含む商品仕様 (3) トレーサビリティの管理 (4) 商品の安全や品質の確保 (5) 商品に関する苦情・異常および商品の回収への対応</p> <p>b. 商品管理の責任者は、以下に取り組んでいる。</p> <p>(1) 担当する美味しまね認証の「管理すべきポイント」の理解、基準文書に関する最新情報（改定等）の把握 (2) 商品管理に関する知識の向上</p>	<p>取組例</p> <p>a. 組織図などから責任者が統括する業務を明確化します。</p> <p>b (1) 美味しまね認証又はJGAPの研修や指導を受けた受講日や内容を記録し、資料を保管する。 b (1) 本取組例による美味しまね認証の「管理すべきポイント」の学習を行う。 b (1) 美味しまね認証に関するウェブサイト（https://oishimane.com/）又は「美味しまね通信」等を確認し、美味しまね認証に関する最新の情報（認証基準の改定 等）を把握する。 b (2) トレーサビリティや食品安全に関する一般衛生管理やHACCPの考え方について、関連する研修参加やWebからの情報収集等で知識を向上する。</p>

JGAP 2022_2 番号	美味しまね Ver.2 番号	レベル	管理すべきポイント	適合基準	備考・取組例
6.2	6.2		トレーサビリティの確保	<p>出荷した生産物から以下の記録を確認できるトレーサビリティの仕組みがある。</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 農場 (2) 品目 (3) 出荷先 (4) 出荷日 (5) 出荷数量 (6) 「管理すべきポイント」L8.1の家畜の識別記録 (7) 出生日または導入日・導入元 (8) 給与した飼料 (9) 治療・投薬の記録 	<p>家畜の識別番号、出荷記録、日誌、治療記録、購入・導入の記録等から（１）から（９）までを確認できる仕組みを作ります。複数の書類から確認できれば良く、ひとつの書類ですべてを確認できる必要はありません。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ トレーサビリティの仕組み （７）出生日が明確でない場合は、期間を記載します。 （８）飼料の名称・購入年月日、購入量および購入先などがわかる購入伝票の保管し、在庫を記録します。 （９）休業期間の確認や、食品安全・家畜衛生の問題があった際に追跡するために必要です。 <p>取組例</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 年1回の自己点検時などに、出荷先から家畜の出生日または導入日・導入元まで遡れ、その家畜に給与した飼料、治療・投薬の記録が特定できるか確認します。記録は求めています。確認した日付をメモしておくことからの確認に役立ちます。
6.3	6.3		商品の苦情・異常への対応手順	<p>a. 商品に関する苦情・異常への適切な対応および再発防止のために、以下の項目を含む対応手順を文書化している。</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 商品の苦情・異常の発生状況の把握 (2) 商品管理の責任者への連絡・報告（影響を及ぼす範囲の把握を含む） (3) 応急対応（影響がある出荷先および関係機関への連絡・相談・公表、不適合品の処置等を含む） (4) 原因追及 (5) 再発防止に向けた是正措置 (6) 法令違反があった場合の県（美味しまね認証担当部署）への報告 <p>b. 文書化した手順は、年1回以上、見直している。</p>	<p>商品に関する苦情・異常の例</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 生乳の受け入れ検査での抗生物質検出の連絡 ・ と畜場にて、家畜の体内から注射針残留の連絡 <p>(3) 応急処置は、商品への影響および利用者への影響を鑑みて迅速にその影響を除去、低減する対応です。</p> <p>(5) 是正処置は、発生原因を除去し、再発を防止するための処置です。</p> <p>取組例</p> <p>b. 自己点検時などに手順を見直し問題ないことを確認した日付をメモしておくことからの確認に役立ちます。手順を変更した場合は、変更した履歴を残します。</p>
6.4	6.4		商品の苦情・異常への対応記録	<p>a. 商品に関する苦情・異常が発生した場合、「管理すべきポイント」6.3の手順に従って対応したことを記録している。</p> <p>b. 記録には、苦情・異常の発生日（連絡日）、記録日、記録者、商品管理の責任者による確認日を記載している。</p>	<p>商品の苦情・異常を記録し、経営者による改善（「管理すべきポイント」2.5）のための情報に活用します。</p>
7 生産工程におけるリスク管理					
7.1	7.1		生産物の理解	<p>「管理すべきポイント」7.3のリスク評価の参考とするために、認証の対象となる生産物について、後工程（出荷先、加工工程）での取扱いを想定して食品安全に留意すべき点を説明できる。</p> <p>※ 複数の生産物を扱っている場合、生産物の特徴や工程が類似するグループごとに説明しても良い。</p>	<p>生産物が出荷後にどのような流通、加工・調理がされ、どのような人が利用するかを想定した上で、自身の農場で食品安全に留意すべき点を説明することを求めています。</p> <p>留意点の例</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 家畜：抗菌性物質や注射針を残留した家畜を出荷しないように休業期間の遵守や、注射針の管理をしている。 ・ 生乳：牛乳になる過程で殺菌工程があるが、生産者段階で留意すべき抗菌性物質の残留や、耐熱性の毒素を産生する細菌（黄色ブドウ球菌など）が生乳を汚染しないように注意している。 ・ 鶏卵：サルモネラがインエッグ感染しないように、採卵鶏の衛生管理に注意している。

JGAP 2022_2 番号	美味しまね Ver.2 番号	レベル	管理すべきポイント	適合基準	備考・取組例
7.2	7.2		工程の明確化	<p>a. 生産物ごと、または類似するグループごとに以下を文書化している。</p> <p>(1) 作業工程</p> <p>(2) 工程で使用する主要な資源（導入家畜、水、飼料、敷料、動物用医薬品、設備・機械、運搬車両、資材、掃除道具、工具等）</p> <p>b. 各工程が、現状と合っているか現場で確認している。</p>	<p>(1) 生産工程（自給飼料の生産、家畜の飼養から家畜および畜産物の出荷までの認証範囲に関わる一連の活動）に関わる作業を特定し、作業の工程ごとに一覧にします。</p> <p>(2) 資源の抜けもれがないように、最初に一覧に書き出す方法もあります。</p> <p>取組例</p> <p>a. ケージ飼いの鶏舎と平飼いの鶏舎では作業工程が異なるので、それぞれについて文書化している。</p> <p>a. 肉用牛と乳用牛では育成の導入は同じ作業工程なので、ひとつにまとめて文書化している。</p> <p>b. 責任者が作業現場を見ながら工程一覧を確認する。</p>
7.3	7.3		リスク評価の実施	<p>「管理すべきポイント」7.2で文書化した各工程について、以下に取り組んでいる。</p> <p>(1) 食品安全および家畜衛生に関するリスクを抽出して重要性を評価し、リスクを予防・低減するための対策の文書化</p> <p>(2) 現場の状況が反映されていることを確実にするために、責任者と作業者による共同での実施</p>	<p>取組例</p> <p>リスク評価の検討会を開催し、責任者と作業者が現場を見ながら意見を出し合ってリスク評価を行う（このような取り組みは「管理すべきポイント」2.5の食品安全、家畜衛生の意識の醸成にもつながります）。</p>
7.3.1	7.3.1		畜産特有のリスク	<p>該当する場合、「管理すべきポイント」7.3のリスク評価には以下を必ず評価の対象としている。</p> <p><食品安全リスク></p> <p>(1) 畜産物への病原微生物の汚染</p> <p>(2) 抗菌性物質・農薬など化学物質の残留</p> <p>(3) 注射針の残留、異物混入</p> <p><家畜衛生リスク></p> <p>(1) 病原微生物の侵入・感染</p> <p>(2) 殺虫剤・殺鼠剤・消毒薬・農薬など化学物質の誤食</p> <p>(3) 飼料（放牧地含む）への有毒植物の混入</p> <p>(4) 不適切な設備等による負傷</p>	<p><家畜衛生リスク></p> <p>(1) 飼養衛生管理基準を参考に対策を検討します。病原微生物の衛生管理区域外からの侵入や農場内でのまん延防止を考えます。</p> <p>(4) 設備の点検不良や、劣化などにより家畜が負傷しないようにリスク評価をします。</p>
7.3.2	7.3.2		放射性物質への対応	<p>放射性物質により汚染された生産物を出荷しないために、以下に取り組んでいる。</p> <p>(1) 美味しまね認証の対象品目に対して、農場がある地域に関する法令・行政機関からの指示の有無の確認</p> <p>(2) 指示がある場合は、指示に基づく対応</p>	<p>取組例</p> <p>・原子力災害対策本部「検査計画、出荷制限等の品目・区域の設定・解除の考え方」の検査対象の地域または品目かどうかを確認する。</p>
7.4	7.4		対策・ルールの周知・実施・確認	<p>a. 「管理すべきポイント」7.3で文書化したリスクを予防・低減するための対策について、責任者による作業者への対策の教育訓練を行い、対策を実施している（新人の配置および対策・ルール変更時には必ず実施すること）</p> <p>b. 「管理すべきポイント」7.3で重要性が高いと評価したリスクについて、対策を強化するために以下に取り組んでいる。</p> <p>(1) 作業者が理解できる具体的なルールの文書化（図、映像を含む）</p> <p>(2) 責任者による作業者への対策・ルールの教育訓練および実施（新人の配置および対策・ルール変更時には必ず実施すること）</p> <p>(3) 責任者による遵守状況の定期的な確認とその記録</p>	<p>a. 教育訓練した内容を「管理すべきポイント」4.1に基づき記録します。「管理すべきポイント」2.1で定めた責任者が現場の責任者に指示し、実施してもよい。</p> <p>b. 重要性が高いと評価したルールは、ルールの文書化と遵守状況の確認、記録が求められます。</p> <p>取組例</p> <p>a. 新人用に教育訓練用の資料を作成しておき、新人が作業を始める前に、それを用いて説明する。</p> <p>b. (2) マニュアルをもとに現場で実施訓練や研修会を行う。</p> <p>b. (3) 責任者の確認時にレ点を記入するチェック表を作業場に設置し記録する。</p>

JGAP 2022_2 番号	美味しまね Ver.2 番号	レベル	管理すべきポイント	適合基準	備考・取組例
7.5	7.5		リスク評価等の見直し	「管理すべきポイント」7.2、7.3、7.4で文書化したリスク評価・対策・ルールについて、以下を実施したことを記録している。 (1) 年1回以上、および工程の変更や新たなリスクが確認された場合、リスク評価の見直し (2) リスク評価の見直しに合わせ、必要に応じて対策とルールの見直し (3) 有効性を高めるために、責任者と作業員による共同での見直し	年1回のリスク評価の検討時や、新規畜舎の増設や作業手順の変更など、生産工程に関する変更をした場合はリスク評価の見直しを行います。リスク評価の責任者と、作業をよく理解している作業員とで共同で行います。 (3) 責任者とは「管理すべきポイント」2.1で定めた責任者を指します。
8 作業員および入場者の衛生管理					
8.1	8.1		健康状態の把握と対策	作業員・生産物の衛生管理のために、以下に取り組んでいる。 (1) 健康状態に異常（下痢、おう吐、発熱、黄疸等の症状）のある作業員および入場者を把握するための手順の文書化と実施 (2) 上記（1）の症状のある者には、生産物に触れるエリアへ立入・従事を禁止、または対策をした上で立入・従事の許可 (3) 上記（1）の症状のある者への健康管理に関する十分な対応 (4) 健康状態に異常がない他の作業員および入場者への感染予防措置の実施	家畜衛生・食品安全・労働安全の観点から、作業員の健康状態の把握の手順を定め、対策を実施します。「飼養衛生管理基準」で要求されている『飼養衛生管理マニュアル』に組み込む方法もあります。 取組例 (1) (2) 健康状態の異常について、作業員は作業前の集合時に、入場者は入場前に担当者が確認し、異常が確認された者に対し担当者はその場で対応を指示する。
8.2	8.2		衛生管理のルール設定と	作業員・生産物の衛生管理のために、以下の項目について衛生管理に関する必要なルールを文書化し、作業員および入場者に周知し、実施させている。 (1) 作業着、帽子、マスク、靴、手袋等の装着 (2) 手洗いの手順、消毒、爪の手入れ (3) 喫煙、飲食、痰や唾の処理および咳やくしゃみ等の個人の行動 (4) トイレの利用 (5) 生産物への接触 (6) 身の回り品の取扱い	取組例 ・訪問者に対して入場に関する注意事項を掲示し、入場時に説明する。 ・衛生管理区域の入り口に消毒方法を掲示する。 ・（1）から（6）に関するルールを記載した掲示物を掲示し、周知、実施する。 (1) 衛生管理区域での専用衣服と靴の着用 (3) 喫煙と飲食場所の指定 (4) トイレ利用時の消毒、服装、靴の履き替え (5) 家畜への不要な接触禁止
8.3	8.3		手洗い設備の整備	作業員が必要時に手洗い設備を利用でき、手洗いによる衛生を確保するために、以下に取り組んでいる。 (1) トイレおよび作業現場近くに、衛生的な水を使った手洗いが可能な手洗い設備の設置 (2) 手洗い設備の衛生的な管理（清掃・メンテナンス） (3) 手洗いに必要な洗浄剤・手拭・消毒等の備品の設置	取組例 ・水道設備が作業現場近くにないため、水道水をポリタンクに入れた簡易水道を設置する。
8.4	8.4		トイレの整備	作業員が必要時にトイレを利用でき、トイレの汚れによる使用者および環境への汚染防止のために、以下に取り組んでいる。 (1) 作業現場近くに、作業員に対し十分な数のトイレの確保 (2) トイレの定期的な清掃 (3) トイレの衛生面に影響する破損の補修 (4) トイレの汚物・汚水の適切な処理	取組例 ・トイレにハンドソープとペーパータオルを準備する。
8.5	8.5		喫煙・飲食場所の制限	喫煙・飲食をする場所を特定し、生産物への影響や火災がないように対策を実施している。	衛生管理に加え、吸い殻の不始末などによる火災予防について検討し、対策を実施します。 取組例 ・作業場所から離れた所定の場所で喫煙・飲食をする。 ・畜舎と畜産物取扱い施設内を喫煙・飲食禁止とする。

JGAP 2022_2 番号	美味しまね Ver.2 番号	レベル	管理すべきポイント	適合基準	備考・取組例
9 労働安全管理および事故発生時の対応					
9.1	9.1		労働安全の責任者の責務	<p>a. 労働安全の責任者（「管理すべきポイント」2.1）は、作業中のけが、事故の発生を抑制する業務を統括している。</p> <p>b. 労働安全の責任者は、以下に取り組んでいる。</p> <p>（1）担当する美味しまね認証の「管理すべきポイント」の理解、基準文書に関する最新情報（改定等）の把握</p> <p>（2）労働安全に関する知識の向上</p> <p>（3）設備・機械の安全な使用方法の情報の入手および理解</p> <p>（4）農場内に応急手当をできる者を配置し、その者が5年以内に応急手当の訓練を受けていることが証明できること</p>	<p>a. 組織図などから責任者が統括する業務を明確化します。</p> <p>b. 農作業安全情報センター（農研機構）や農林水産省の農作業安全に関するウェブサイトには、農作業安全に関する多くの情報が掲載されていますので農作業事故の実態把握やリスク評価の参考となります。</p> <p>取組例</p> <p>（1）美味しまね認証又はJGAPの研修や指導を受けた受講日や内容を記録し、資料を保管する。</p> <p>（1）本取組例による美味しまね認証の「管理すべきポイント」の学習を行う。</p> <p>（1）美味しまね認証に関するウェブサイト（https://oishimane.com/）又は「美味しまね通信」等を確認し、美味しまね認証に関する最新の情報（認証基準の改定等）を把握する。</p> <p>（2）農作業安全情報センターや農林水産省のウェブサイトから労働安全に関する資料および研修情報を入手する。</p> <p>（3）取扱説明書および機械自体に書かれている注意事項を確認する。新たな機械を購入した場合には購入業者から操作方法等について説明を受け、取扱説明書を保管する。</p> <p>（4）応急手当ができるように、消防署が実施する普通救命講習や日本赤十字社の救急法基礎講習を受講し、受講証明をもらい、5年ごとに更新する。</p>
9.2	9.2		事故の防止	<p>事故を防ぐために、労働安全の責任者は以下に取り組んでいる。</p> <p>（1）少なくとも（a）から（g）を含む年1回以上の労働安全に関するリスク評価の実施および事故やけがを防止する対策の文書化</p> <p>（a）家畜との接触を伴う作業</p> <p>（b）機械設備（バークリーナーなど）の使用</p> <p>（c）トラクター、農用運搬車の使用（乗用型の場合は、公道での走行、積み降ろしおよび傾斜地や段差での使用、巻き込まれを含む）</p> <p>（d）草刈機（刈払機）（斜面・法面での使用を含む）</p> <p>（e）高所作業（脚立等の使用を含む）</p> <p>（f）暑熱環境下の作業（熱中症対策）</p> <p>（g）自分の農場及び同業者で発生した事故・けが・ヒヤリハットの情報</p> <p>（2）上記（1）で立てた対策の周知及び実施（新人の配置および対策の変更時には必ず行うこと）</p> <p>（3）施設および作業内容に変更があった場合、リスク評価とその対策の見直し</p> <p>（4）上記（1）のリスク評価と対策および上記（3）の見直しは、有効性を高めるために作業者と共同での実施</p>	<p>（1）作業中の事故を防ぐために、「管理すべきポイント」1.2の農場と周辺の地図や「管理すべきポイント」7.2で明確にした作業工程も活用し、危険な箇所や危険な作業についてリスク評価を行います。リスク評価には（a）～（g）に関する評価が全て入っている必要があります。</p> <p>取組例</p> <p>・農作業安全情報センターや農林水産省のウェブサイト、業界内の事故事例から農場内に当てはまることがあれば評価して対策を考える。</p> <p>・農場内のヒヤリハットに関するアンケートを作業員に実施し、作業者と一緒にリスク評価を実施して、対策を一緒に考える。</p>
9.3	9.3		危険な作業に従事する要件	<p>危険を伴う作業は安全を確保するために、以下を満たした作業者が担当している。</p> <p>（1）安全のための十分な教育・訓練を受けた者（「管理すべきポイント」4.1）</p> <p>（2）法令で要求されている場合には、労働安全に関する公的な資格または講習等を修了している者（「管理すべきポイント」4.2）</p> <p>（3）酒気帯び者、作業に支障のある薬剤の服用者、病人、妊婦、年少者以外の者</p> <p>（4）作業内容に応じた心身機能や能力を有した者</p> <p>（5）安全を確保するための適切な服装・保護具を着用した者</p>	<p>「管理すべきポイント」9.2でリスク評価の対象になった作業が該当します。</p> <p>（4）作業者を特定する必要がある作業は、作業内容とそれに対応する作業者を定めます。</p> <p>取組例</p> <p>（4）高齢者や妊婦には高所作業を実施させない。</p> <p>（5）高所作業の際にヘルメット、草刈り機を使用する際にゴーグル等を着用する。</p>

JGAP 2022_2 番号	美味しまね Ver.2 番号	レベル	管理すべきポイント	適合基準	備考・取組例
9.4	9.4		事故発生時の対応	<p>事故・火災に素早く対応し影響を最小限にとどめるために、以下に取り組んでいる。</p> <p>(1) 事故・火災の対応手順および連絡網の文書化と作業への周知</p> <p>(2) 清潔な水および救急箱の用意 (救急箱の中身は「管理すべきポイント」9.2でリスク評価した結果、必要と判断したもの)</p>	<p>取組例</p> <p>(1) 事故、火災などの緊急時の連絡網を作成し、掲示または、作業者に配布する。</p> <p>(2) 緊急時に目や手指を洗えるように、ペットボトルの水と救急箱を作業場所に持参する。</p>
9.5	9.5		設備・機械の安全な使用	<p>事故防止のために、以下に取り組んでいる。</p> <p>(1) 設備・機械の取扱説明書やメーカーの指導に従った使用</p> <p>(2) 安全性を損なう改造の禁止</p> <p>(3) 購入時には設備・機械の安全性の評価を行い、より安全に配慮した機種を選択</p> <p>(4) シートベルトや安全フレームなど安全装置がある機械は安全装置を有効にした使用（着装時）</p> <p>(5) 作業機械を装着・牽引したトラクターの灯火器類設置等、法令に従った公道走行</p> <p>(6) 設備・機械の使用前点検</p>	<p>取組例</p> <p>(1) 取扱説明書や機械に書かれている注意事項通りに使用する。新たな機械を購入した場合には購入業者から操作方法等について説明を受けてから使用する。</p> <p>(2) 安全フレームや保護カバー、石はねガードを取り外さない。</p> <p>(3) 農研機構の農業機械安全性検査合格機を選ぶ。</p>
9.6	9.6		労働災害に対する備え (強制加入)	<p>労働災害に対する備えのために、法令において労働災害の補償に関する保険が存在し、農場が強制加入の条件に相当する場合には、その保険に加入している。</p>	<p>労働者が常時5人以上いる個人事業者または法人は「労働者災害補償保険法」において労災保険（労働者災害補償保険）への加入が強制（強制加入）となり「管理すべきポイント」9.6での対応となります。</p> <p>労働者が常時5人未満の個人事業者は「管理すべきポイント」9.6は該当外となり「管理すべきポイント」9.7での対応となります。</p> <p>外国人技能実習生は1人から労災または類するものに加入しなければなりません。</p>
9.7	9.7	努力	労働災害に対する備え (任意加入等)	<p>労働災害に対する備えのために、以下に取り組んでいる。</p> <p>(1) 労働者が労働災害にあった場合の補償対策</p> <p>(2) 経営者や家族従事者が労働災害にあった場合の補償対策</p>	<p>労働者が常時5人未満の個人事業者の従業員や経営者の労災保険への加入、民間の労働災害の補償に対応した保険への加入が対象となります。</p>
10 設備・機械等の管理					
10.1	10.1		設備・機械等の管理	<p>a. 生産物の汚染や事故を防ぐために、使用している設備・機械および運搬車両について、以下に取り組んでいる。</p> <p>(1) 使用している設備・機械（動力の付いた機械）および運搬車両のリストの文書化</p> <p>(2) リストへの設備・機械および運搬車両に使用する電気、燃料等の記載</p> <p>(3) 必要な点検・整備・清掃・洗浄・消毒の適期実施と記録（保守・点検作業が食品安全を損なってはならない）</p> <p>(4) 外部の整備サービスを利用している場合は、整備伝票等の保管</p> <p>(5) 家畜衛生、食品安全、労働安全および盗難防止に配慮した保管</p> <p>b. 購入や整備サービスは信頼できる業者を選んでおり、選定理由を説明できる。</p>	<p>設備・機械、運搬車両は、生産工程で使用しているものが対象です。点検や整備を抜けれないように適切に管理するために、リスト化します。</p> <p>設備とは、施設に備え付けられた機器類（給水設備、排水設備、空調設備等）を指します。</p> <p>a (1) リスト化の対象は、生産工程で使用する動力の付いた設備・機械と運搬車両が対象となります。</p> <p>取組例</p> <p>a. (4) 購入したメーカーに整備を依頼し、その伝票を保管する。</p> <p>b. 長年依頼しており、過去の実績から問題が起きていない信頼できる業者に整備を依頼する。</p>

JGAP 2022_2 番号	美味しまね Ver.2 番号	レベル	管理すべきポイント	適合基準	備考・取組例
10.2	10.2		掃除道具および洗浄剤・消毒剤の管理	<p>生産物への汚染を低減させるために、生産工程で使用する設備・機械、生産物保管容器の掃除道具および洗浄剤や消毒剤について、以下に取り組んでいる。</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 食品安全および家畜の健康に問題がなく、意図した用途に適していること (2) 使用后、所定の場所に衛生的に保管すること (3) 掃除道具は、その他の掃除道具と分けて使用し、保管すること (4) 掃除道具の劣化・損傷等を定期的に点検し、必要に応じて交換すること (5) 洗浄剤や消毒剤は、使用期限内または有効期限内であること 	<p>取組例</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) (2) 次亜塩素酸ナトリウムをラベルの表記またはSDS（安全データシート）に従って使用・保管する (3) 農薬の掃除に使う道具は専用の物を用意する。 (5) 消毒剤は使用前に、使用期限を確認する（使用期限がないものは問題ない）。
10.3	10.3		毒物・劇物・農薬の管理	<p>事故防止や生産物への汚染を防ぐために、動物用医薬品以外の毒物・劇物および農薬がある場合、以下に取り組んでいる。</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 他のものと区分し、施錠された場所への保管 (2) 毒物・劇物の場合は、毒物・劇物の識別表示 	<p>動物用医薬品以外の劇物(鶏舎消毒用のホルマリンなど)や、自給飼料生産工程で使用しない農薬(除草剤など)、殺虫剤等がこの「管理すべきポイント」に該当します。</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 「他のものと区分」は、農薬や毒劇物であることが明確であり、取り違えを防ぐよう区分されていることを求めています。
1 1 エネルギー等の管理、地球温暖化防止					
11.1	11.1		燃料・オイル類の管理	<p>火災・爆発の発生、流出による環境汚染を防ぐために、燃料・オイル類の保管・給油について、以下に取り組んでいる。</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 火気厳禁とし、必要に応じて警告表示の設置 (2) 内容物に適した容器の使用 (3) 初期消火に有効な場所に使用期限内の消火器を設置 (4) 燃料漏れ対策の実施 (5) 引火防止対策の実施（静電気対策、高温による吹き出し・気化防止） 	<p>燃料・オイル類（エンジンオイルや潤滑油など）は危険物です。法的には指定数量以上の場合には「消防法」、指定数量未満の場合には地域の火災予防条例でその取扱いや保管等が規定されています。特にガソリンは危険性が高い物質となりますので、より注意が必要となります。</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 燃料の保管場所は、火気厳禁とし警告表示等により周知する。 (4) キャップはしっかり締め、ポリタンク等のノズルのつけっぱなしに注意します。 <p>取組例</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 倉庫の目立つ箇所に火気厳禁の警告表示をする。 (2) 混合ガソリンも含め、ガソリンを保管・運搬する容器は、消防法令で定められた安全性能基準に適合していることを示す「KHKマーク」や「UNマーク」の表示があるものを使用する。 (3) 燃料タンクから少し離れた入り口に消火器を置く。 (3) 消防法に準じて、火災発生時にすぐ使えるよう、畜舎内のどこから歩いても20メートル以内となる場所に消火器を設置している。 (4) バルブのない機械（草刈り機等）は長期間使用しないときは燃料を抜いておく。また、燃料タンクには法令に基づき防油堤の設置をし、防油堤内の雨水を抜いた後はバルブを閉める。 (5) ガソリンは静電気を蓄積しやすいため、例えば、地面に接しておく。保管容器を取り扱う前に地面に触れて人体の静電気を逃がす。直射日光の当たる場所に保管せず、使用する際はエア抜きをしてから蓋をあける。

JGAP 2022_2 番号	美味しまね Ver.2 番号	レベル	管理すべきポイント	適合基準	備考・取組例
11.2	11.2		省エネルギーの推進	温室効果ガス削減対策のために、以下に取り組んでいる。 (1) 電気、ガス、重油、ガソリン、軽油、灯油等のエネルギー使用量の把握 (2) 施設、機械の省エネルギーのための計画の文書化および実施	温室効果ガスを削減するために、農場内で使用しているエネルギーを把握し、削減する計画を立てて、実施します。 省エネルギーのための計画は、活動計画でも数値計画でも良く、農場の状況に合わせて作成します。 取組例 (1) 購入伝票や使用量のお知らせを保管する。 (2) 以下のことを検討した計画書を作成する。 ・作業工程を見直し、作業効率の向上 ・不要な照明の消灯 ・エネルギー効率の高い器材・機械の選択 (LED照明への変更など)
1 2 廃棄物の管理および資源の有効利用					
12.1	12.1		廃棄物の適正管理および資源の有効利用	廃棄物の適正処理、温室効果ガス削減対策のために、生産工程で発生する廃棄物について、以下に取り組んでいる。 (1) 環境を汚染しない方法での保管 (2) 法令、行政の指導に則した処理方法の文書化および実施 (3) 削減のための努力	農業生産活動により発生する廃棄物は法令に基づき産業廃棄物や事業系一般廃棄物として処理する必要があります。産業廃棄物は排出者責任が問われますので、最終処分までの履歴がわかるマニフェスト(産業廃棄物管理票)や委任状により適切に管理します。 取組例 (1) 家畜の死体・排せつ物を移動させる場合には、「飼養衛生管理基準」に従い漏出が生じないようにしている。 (2) 「廃棄物の処理及び清掃に関する法律」および「化製場等に関する法律」に従い、家畜の死体(出生後間もない家畜も含む)を適正に処理している。 (2) 「廃棄物の処理及び清掃に関する法律」に従い、使用済み資材を野焼き、放置、埋め立てしない。 (2) 動物用医薬品の使用済み容器や注射器および注射針(感染性廃棄物)は、専門の業者に廃棄を依頼し、マニフェストを交付・保管する。 (3) 家畜排せつ物を堆肥化して活用している。家畜排せつ物のメタン発酵によるバイオガスエネルギー利用を実施している。(L2.3、L2.4と関連)
12.2	12.2		整理・整頓・清掃の実施	農場内が整理・整頓・清掃されており、廃棄物の散乱がない。	整理・整頓・清掃はGAPの基本です。使わない機械・道具、廃棄物を畜舎、畜産物取扱い施設やその周辺に放置せず、片づけやすい配置の工夫に取り組みます。
1 3 周辺環境・生物多様性への配慮					
13.1	13.1		周辺環境への配慮	周辺環境への配慮のために、以下に取り組んでいる。 (1) 周辺住民等に対する騒音、振動、悪臭、虫害・煙・埃・有害物質の飛散・流出等の影響の把握と対策の実施 (2) 農業用機械が公道に出る場合の十分な安全確認、公道での泥・土塊の落下防止	(1) 騒音、振動、悪臭などにより農場へ苦情があった場合、「管理すべきポイント」1.5に従って対応します。 取組例 (1) 悪臭防止のために、堆肥やスラリーを草地にまいたらすくすき込む。ふん尿の早期分離と搬出を行い床を乾燥させている。 (1) 周辺住民とのコミュニケーションにより、苦情等が発生した場合に適切に対応している。 (2) 公道に出る前に草地等でタイヤを確認し、土塊を除去する。

JGAP 2022_2 番号	美味しまね Ver.2 番号	レベル	管理すべきポイント	適合基準	備考・取組例
13.2.1	13.2.1		生物多様性への配慮	鳥獣被害対策を行う場合は、生物多様性に配慮している。	取組例 ・未収穫作物や食品残さ等の適切な管理や鳥獣の追い払いの徹底等により鳥獣を誘引しないようにする。 ・侵入防止策、電気柵を設置する。 ・防鳥ネットを設置する。
L 畜産専用項目					
L1 家畜の飼養管理					
L1.1	L1.1		飼養管理の責任者の責務	a.飼養管理の責任者（「管理すべきポイント」2.1）は、家畜衛生およびアニマルウェルフェアに関する業務を統括している。 b.飼養管理の責任者は、以下に取り組んでいる。 （1）担当する美味しまね認証の「管理すべきポイント」の理解、基準文書に関する最新情報（改定等）の把握 （2）家畜衛生およびアニマルウェルフェアに関する知識の向上 （3）農場の作業員および入場者（外部委託先を含む）への、美味しまね認証が求める家畜衛生・アニマルウェルフェアに関する周知	a.組織図などから経営者が農場の責任者を明確化します。飼養管理の責任者は、飼養衛生管理基準で求める「飼養衛生管理者」と同じ人である必要はありません。 取組例 （1）美味しまね認証やJGAPの研修や指導を受けた受講日や内容を記録し、資料を保管する。 （1）本取組例による美味しまね認証の「管理すべきポイント」の学習を行う。 （1）美味しまね認証に関するウェブサイト（ https://oishimane.com/ ）又は「美味しまね通信」等を確認し、美味しまね認証に関する最新の情報（認証基準の改定等）を把握する。 （2）家畜衛生やアニマルウェルフェアに関する知識を向上させるために、農林水産省や畜産技術協会などのウェブサイトから情報を収集し、最新情報を把握する。 （3）作業員に対しては、「管理すべきポイント」4.1に従い、教育訓練を行う。入場者、外部委託先に対しては、「管理すべきポイント」4.3に従って注意喚起する。
L1.2	L1.2		飼養衛生管理基準の遵守	家畜の伝染性疾患の発生予防とまん延防止のために、以下の内容を記録している。 （1）年1回以上、飼養衛生管理基準の実施状況の確認 （2）獣医師や家畜保健衛生所からの飼養衛生管理基準に基づく指導内容および改善内容	取組例 （1）年1回、農林水産省ウェブサイトにある飼養衛生管理基準のチェックリストや都道府県から示されたチェックリストにより確認、記録する。 （1）所管の家畜保健衛生所による確認記録を保管する。 （2）日頃指導を受けている獣医師または家畜保健衛生所からの、飼養衛生管理基準に関する指導文書等を保管し、改善内容を記録する。
L1.3	L1.3		家畜の健康に異状がある場合の対応	家畜の健康状態に異状を発見した際の対応手順を文書化し、作業員へ周知している。	飼養衛生管理基準で大規模所有者に求められる、特定症状を発見した場合の通報ルールと合わせて整理しても良いでしょう。 取組例 ・家畜の異常な状態を例示し、作業員の取るべき対応を記載した文書を作成する。 ・責任者、獣医師、家畜保健衛生所など関係者への連絡のタイミングや連絡先を掲示する。 ・新人の入社時や勉強会などで対応手順を説明する。
	L1.4		各種連絡先の把握	各種関連法令について、行政機関等の相談窓口を把握し、その一覧等を農場に周知している。	取組例 ・連絡先一覧を事務所に掲示している。

JGAP 2022_2 番号	美味しまね Ver.2 番号	レベル	管理すべきポイント	適合基準	備考・取組例
L 1.4	L 1.5		アニマルウェルフェアに配慮した家畜の飼養	<p>家畜を快適な環境で飼養するために、以下に取り組んでいる。</p> <p>(1) 最新の「畜種ごとの飼養管理等に関する技術的な指針」(農林水産省) (参考資料を含む) を理解し、これに基づく飼養環境の改善</p> <p>(2) チェックリスト(「畜種ごとの飼養管理等に関する技術的な指針」に関する参考資料) を用いた上記(1)の実施状況の年1回以上の確認と記録</p> <p>(3) 上記(2)で問題があった項目については、改善計画、改善に向けた取り組みおよびその結果の記録</p>	<p>(1) アニマルウェルフェアの考え方や具体的な取り組み内容等、家畜を快適な環境で飼養するために必要な知識や技術を最新の「畜種ごとの飼養管理等に関する技術的な指針」(農林水産省)の本文で確認します。その内容を理解したうえで、指針に基づき飼養環境の改善に取り組めます。</p> <p>(2) 指針に基づいてチェックリストにより飼養管理の確認を行います。チェックリストは、「はい」「いいえ」以外に、「該当外」の場合もあります。</p> <p>(3) チェックリストで問題があった項目は、改善計画を作成し、改善に向けた取り組みを行います。改善計画、取り組みの内容及び改善計画の結果を記録します。</p> <p>なお、「将来的な実施が推奨される事項」については、取り組むことでより良い管理が可能となるため、可能な範囲での取り組みを考慮することが推奨されます。</p>
L 1.5	L 1.6		アニマルウェルフェアに配慮した安楽死の実施	<p>獣医師の指示下で治療を行っても回復の見込みがないなどの理由により、安楽死を決定した場合、最新の「家畜の農場内における安楽死に関する技術的な指針」(農林水産省)を理解し、これに基づき実施している。</p>	<p>最新の「家畜の農場内における安楽死に関する技術的な指針」(農林水産省)により、安楽死についての知識や技術を確認します。安楽死の実施前の家畜の丁寧な取扱い、できるだけ苦痛の少ない方法での安楽死の実施、死体の衛生的な処理等に関する知識や技術が含まれます。その内容を理解したうえで、指針に基づき実施します。</p> <p>取組例</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 家畜の種類や月齢、農場の飼養状況に応じた安楽死の方法について、予め獣医師と相談し、実施する。 ・ 農場内での家畜の安楽死が安全かつ適切に行われるように、作業者に教育訓練する。
L 1.6	L 1.7		アニマルウェルフェアに配慮した輸送	<p>家畜の輸送時に不要な苦痛・ストレスを与えないように、以下に取り組んでいる。</p> <p>(1) 最新の「家畜の輸送に関する技術的な指針」(農林水産省) (参考資料を含む) を理解し、これに基づく対応</p> <p>(2) チェックリスト(「家畜の輸送に関する技術的な指針」に関する参考資料) を用いた上記(1)の実施状況の年1回以上の確認と記録</p> <p>(3) 上記(2)で問題があった項目については、改善計画、改善に向けた取り組みおよびその結果の記録</p>	<p>(1) 家畜の輸送時に不要な苦痛・ストレスを与えないようにするために必要な知識や技術を最新の「家畜の輸送に関する技術的な指針」(農林水産省)の本文で確認します。その内容を理解したうえで、指針に基づきアニマルウェルフェアに配慮した輸送に取り組めます。</p> <p>(2) 指針に基づいてチェックリストにより家畜の輸送管理の確認を行います。チェックリストは、「はい」「いいえ」以外に、「該当外」の場合もあります。</p> <p>(3) チェックリストで問題があった項目は、改善計画を作成し、改善に向けた取り組みを行います。改善計画、取り組みの内容及び改善計画の結果を記録します。</p> <p>家畜の輸送を外部に委託している場合は、要求内容を委託先にも守ってもらうよう依頼します。</p>
L 1.7	L 1.8		放牧地の環境確認	<p>放牧地の環境について、少なくとも以下に取り組んでいる。</p> <p>(1) 家畜の食用に適した植物が十分にあることの確認</p> <p>(2) 家畜の飲用に適した水を十分に飲める状態にあることの確認</p> <p>(3) 家畜にとって危険な地形ではないことの確認</p> <p>(4) 放牧地およびその周辺の家畜に危害を与える動植物の把握と必要な対策の実施</p>	<p>家畜の放牧前および放牧中に、適切な飼養環境であるか確認します。</p> <p>取組例</p> <p>(1) 放牧する家畜の種類や頭数に見合った牧草等が生育していることを確認する。不足する場合には、転牧させたり、補助飼料を給与する。</p> <p>(2) 放牧地に水槽を設置し、放牧頭数に見合った水量を確保する。あるいは、必要な水を運搬して、給与する。</p> <p>(3) 急傾斜、崖、窪地、湿地、泥濘、突起物など、家畜の事故が起きそうな場所がないか確認する。</p>

JGAP 2022_2 番号	美味しまね Ver.2 番号	レベル	管理すべきポイント	適合基準	備考・取組例
L 2 家畜排せつ物の管理					
L 2.1	L 2.1		家畜排せつ物処理の責任者の責務	<p>a. 家畜排せつ物処理の責任者（「管理すべきポイント」2.1）は、家畜排せつ物の堆肥化等による処理、堆肥の保管の業務を統括している。</p> <p>b. 家畜排せつ物処理の責任者は、以下に取り組んでいる。</p> <p>（1）担当する美味しまね認証の「管理すべきポイント」の理解、基準文書に関する最新情報（改定等）の把握</p> <p>（2）家畜排せつ物の堆肥化等に関する知識の向上</p>	<p>家畜排せつ物処理の責任者を決めて、家畜排せつ物を適切に処理・保管し、有効活用に取り組むことを求めています。</p> <p>a. 組織図などから経営者が農場の責任者を明確にします。</p> <p>取組例</p> <p>（1）美味しまね認証やJGAPの研修や指導を受けた受講日や内容を記録し、資料を保管する。</p> <p>（1）本取組例による美味しまね認証の「管理すべきポイント」の学習を行う。</p> <p>（1）美味しまね認証に関するウェブサイト（https://oishimane.com/）又は「美味しまね通信」等を確認し、美味しまね認証に関する最新の情報（認証基準の改定等）を把握する。</p> <p>（2）家畜排せつ物処理に関する知識を向上させるために、農林水産省や畜産環境整備機構などのウェブサイトから情報を収集する。</p>
L 2.2	L 2.2		家畜排せつ物の適切な管理 ※飼養規模が、牛10頭未満、豚100頭未満、鶏2000羽未満の農場は、努力義務	<p>家畜排せつ物を適切に管理し、周辺環境への排せつ物による汚染を防ぐために、以下に取り組んでいる。</p> <p>（1）堆肥や固形状の家畜排せつ物は、雨風で土中や施設外に流出しないように、床を不浸透性材料^{※1}にし、適切な覆い^{※2}や側壁を設置して保管・管理すること</p> <p>（2）液状の家畜排せつ物は、不浸透性材料^{※1}で作られた貯留槽で保管・管理すること</p> <p>（3）定期的に家畜排せつ物の管理施設を点検し、記録していること。また、施設や設備が破損しているときは早急に修理すること</p> <p>（4）年間に発生する家畜排せつ物の量を把握し、記録すること</p> <p>※1 不浸透性材料：コンクリートや防水シート等汚水シート等汚水が浸透しないもの</p> <p>※2 適切な覆い：屋根の設置や防水シートなどで覆うこと</p>	<p>「家畜排せつ物の管理の適正化及び利用の促進に関する法律」にある管理基準の遵守を求めています。</p> <p>取組例</p> <p>（3）保管場所の壁やネットの破損を補修する。</p> <p>（4）飼養頭数と平均的な排せつ物量を用いて計算し、記録する。</p>
L 2.3	L 2.3	努力	家畜排せつ物の利用促進	<p>資源循環を図り廃棄物を減らすために、以下のいずれかに取り組んでいる。</p> <p>（1）堆肥（液肥を含む）としての利用促進</p> <p>（2）エネルギーとしての利用促進</p>	<p>家畜排せつ物を有機資源として有効活用することを推奨しています。</p> <p>取組例</p> <p>（1）有機質肥料として、発酵堆肥やスラリー、消化液を圃場に投入する。</p> <p>（2）家畜排せつ物の燃焼熱や、メタン発酵でのガスをエネルギー利用する。</p>

JGAP 2022_2 番号	美味しまね Ver.2 番号	レベル	管理すべきポイント	適合基準	備考・取組例
L 3 動物用医薬品の管理					
L 3.1	L 3.1		動物用医薬品管理の責任者の責務	<p>a. 動物用医薬品管理の責任者（「管理すべきポイント」2.1）は、動物用医薬品の取扱い・管理の業務を統括している。</p> <p>b. 動物用医薬品管理の責任者は、以下に取り組んでいる。</p> <p>(1) 担当する美味しまね認証の「管理すべきポイント」の理解、基準文書に関する最新情報（改定等）の把握</p> <p>(2) 動物用医薬品に関する知識の向上</p> <p>(3) 動物用医薬品の適切な使用および管理</p>	<p>動物用医薬品管理の責任者を決めて、動物用医薬品や注射針を適切に管理することを求めています。</p> <p>a. 組織図などから経営者が農場の責任者を明確にします。</p> <p>取組例</p> <p>(1) 美味しまね認証やJGAPの研修や指導を受けた受講日や内容を記録し、資料を保管する。</p> <p>(1) 本取組例による美味しまね認証の「管理すべきポイント」の学習を行う。</p> <p>(1) 美味しまね認証に関するウェブサイト（https://oishimane.com/）又は「美味しまね通信」等を確認し、美味しまね認証に関する最新の情報（認証基準の改定 等）を把握する。</p> <p>(2) 動物用医薬品に関する知識を向上させるために、農林水産省や動物用医薬品検査所などのウェブサイト、または獣医師から情報を収集し、最新情報を把握する。</p>
L 3.2	L 3.2		動物用医薬品の適正使用	<p>a. 獣医師の指示・処方の下で動物用医薬品を使用しており、以下を記録している。</p> <p>(1) 使用した動物用医薬品の名称と使用日または使用期間</p> <p>(2) 指示・処方を行った獣医師の氏名およびその内容</p> <p>(3) 対象の個体/群</p> <p>b. ワクチンプログラムを設定している場合、プログラムに従い実施し、その記録を保管している</p>	<p>動物用医薬品は、獣医師の指示・処方の下で使用し、使用の履歴を記録して後から確認できるようにします。</p> <p>家畜に使用する毒薬・劇薬、要指示医薬品（医薬品医療機器等法 第49条）および休業期間が定められた動物用医薬品が対象です。</p> <p>上記以外の動物用医薬品についても記録することを推奨します。</p> <p>取組例</p> <ul style="list-style-type: none"> ・農場の作業者が、獣医師の指示を記録する。 ・獣医師が作成した記録（写し）を農場で保管する。
L 3.3	L 3.3		抗菌性物質の使用低減	<p>薬剤耐性対策のために、効果的なワクチンプログラムや衛生管理の徹底により感染症の発生予防に努め、獣医師の指導の下に抗菌性物質の使用低減に取り組んでいる。</p>	<p>取組例</p> <ul style="list-style-type: none"> ・感染症の発生予防のため、衛生管理について獣医師の指導を受けて、ワクチンプログラムを実行する。 ・良好な飼養管理や消毒等の衛生対策を実施する。 ・抗菌性飼料添加物を添加していない飼料を給与する。
L 3.4	L 3.4		第二次選択薬の慎重使用	<p>薬剤耐性対策のために、農林水産省が第二次選択薬と位置付けた抗菌性物質は、獣医師の指示に基づき第一次選択薬が無効な症例に限り使用している。</p>	<p>人の医療上重要な抗菌性物質は、第二次選択薬として他の抗菌性物質製剤が無効の場合にのみ使用することを求めています。</p> <p>取組例</p> <ul style="list-style-type: none"> ・農林水産省のウェブサイト等で、第二次選択薬のリストや使用方法に関する情報を確認する。 ・抗菌性物質は、獣医師の指示に従って使用する。
L 3.5	L 3.5		動物用医薬品の適切な管理	<p>動物用医薬品本来の薬効の確保や、誤使用を防ぐために、以下に取り組んでいる。</p> <p>(1) 容器・包装の表示や添付文書の記載どおりに保管すること</p> <p>(2) 有効期限、使用期限を定期的に確認すること</p> <p>(3) 期限切れの医薬品は区別して管理すること</p> <p>(4) 動物用医薬品の在庫管理を実施し、記録すること</p> <p>(5) 劇毒薬は、識別表示のうえ他のものと区分し、施錠された場所へ保管すること</p>	<p>取組例</p> <p>(1) 添付文書に記載されている温度や遮光等に留意して保管する。</p> <p>(3) 期限切れの医薬品は別トレーに保管し、適切に廃棄する。</p> <p>(4) 在庫管理表を作成し、動物用医薬品の納品や在庫数、廃棄などを記録する。</p>

JGAP 2022_2 番号	美味しまね Ver.2 番号	レベル	管理すべきポイント	適合基準	備考・取組例
L3.6	L3.6		動物用医薬品の残留防止対策	畜産物や食肉に動物用医薬品が残留することを防ぐために、以下に取り組んでいる。 (1) 休薬期間中の家畜の識別 (2) 出荷選定時に休薬期間中ではないことの確認 ※休薬期間には、使用禁止期間、出荷制限期間、ワクチンの使用制限期間が含まれる。	家畜を他の農場に出荷する場合は、L3.6.1で対応します。 取組例 (1) 休薬期間のある動物用医薬品を投与した家畜や群を識別するルールを決める。 (2) 出荷の担当者は、食肉用に出荷予定の家畜や畜産物が医薬品の休薬期間を過ぎていることを識別マークや治療記録 (L3.2)から確認する。
L3.6.1	L3.6.1		休薬期間情報の伝達	畜産物や食肉に動物用医薬品が残留することを防ぐために、休薬期間中の家畜を他農場に出荷する場合は、書面により休薬期間やワクチン接種の情報を伝達している。	取組例 ・休薬期間中の家畜を他農場に出荷する時は、出荷伝票に投与した薬剤名と休薬期間を記載する。
L3.7	L3.7		注射針の残留防止対策	食肉への注射針残留を防ぐために、以下に取り組んでいる。 (1) 注射針の使用記録と在庫管理の記録により、注射針残留（可能性を含む）に気づく仕組みがあること (2) 注射針が残留した（可能性を含む）家畜の識別と記録 (3) 家畜の出荷選定時に、注射針残留（可能性を含む）の有無の確認 (4) 注射針が残留した（可能性を含む）家畜を出荷する場合、出荷先への情報伝達の仕組みがあること	取組例 (1) 注射針の在庫リストを作成して、針の持ち出し本数と使用済み本数を記録し、紛失や欠損がないことを確認する。 (2) 家畜体内に針が残留した場合や、針を紛失した場合の対応ルールを決めて、注射針が残留した（可能性のある）家畜や群をマーキング等で識別する。 (3) 出荷時には、注射針が残留した（可能性のある）家畜や群が含まれていないか確認する。 (4) 注射針が残留した（可能性のある）家畜や群を出荷する時は、個体や群の識別、注射針の混入部位等の情報を出荷先に伝える。
L4 水の管理					
L4.1	L4.1		家畜の飲用水	家畜の飲用に適した水を給与するために、以下に取り組んでいる。 (1) 給与する水の水源や貯水場所の把握 (2) 水道水以外を使用する場合は、年1回以上リスク評価をし、必要に応じて水質検査や消毒などの適切な対策を実施し、その結果を記録すること	(2) 水道水以外を使用する場合、家畜の健康状態、と畜検査の結果や、家畜保健衛生所等の指導内容を考慮して、リスク評価を行います。 取組例 (1) 水源や貯水場所が汚染される可能性はないかを確認する。 (2) 井戸水の水質検査で大腸菌が検出されたことがあるので、塩素消毒を行い、定期的に残留塩素を測定する。
L4.2	L4.2		畜産物に使用する水の安全性	畜産物の食品安全のために、以下に取り組んでいる。 (1) 畜産物に直接触れる水または触れる箇所の洗浄水の水源や貯水場所の把握 (2) 上記(1)で水道水以外を使用している場合は、年1回以上リスク評価をし、水が畜産物の汚染源とならないように必要な対策を実施し、その結果を記録すること	畜産物の食品安全のため、生乳や鶏卵に直接的・間接的に接触する水の安全性確保を求めています。 取組例 (1) 水源や貯水場所が汚染される可能性はないかを確認する。 (2) 洗浄に使用している井戸水を水質検査をして、人の飲用に問題がないことを確認し、検査結果を保管する。

JGAP 2022_2 番号	美味しまね Ver.2 番号	レベル	管理すべきポイント	適合基準	備考・取組例
L4.3	L4.3		生産工程で利用した水の適切な処理・排水	排水による環境汚染を防ぐために、以下に取り組んでいる。 (1) 生産工程で利用した水は、環境を汚染しない方法で、適切に処理・排水すること (2) 地域に適用される法令がある場合は、遵守すること	生産工程で使用した水は、環境を汚染しないように適切な処理や排水を行うことを求めています。 「水質汚濁防止法」に基づき、特定施設*を有する事業所の場合や、農場のある地域に適用される排水基準の条例がある場合は、排水基準値をクリアすることが必要とされます。 * 特定施設とは、次のいずれかに該当する施設のこと。 ・ 総面積50平方メートル以上の豚房 ・ 総面積200平方メートル以上の牛房
L 5 精液・受精卵・導入家畜の管理					
L5.1	L5.1		精液・受精卵・家畜の導入記録の保管	リスク評価やトレーサビリティ確保のため、精液・受精卵・家畜を導入した場合、少なくとも以下が記載された導入記録（納品書・伝票・証明書など）を保管している。 (1) 導入元 (2) 品名 (3) 品種 (4) 数量	取組例 ・ 導入先からの納品書や証明書を保管する。 ・ 農場のデータベースに導入記録を入力する。 ・ 例として、牛の登録証、子牛登記、サルモネラ検査結果なども併せて保管する。 ・ 精液、受精卵の受入記録を保管する
L5.2	L5.2		交配・出産の記録管理 * 鶏を除く	トレーサビリティ確保のために、以下に取り組んでいる。 (1) 適切な精液等の保管管理 (2) 交配時の系統を明確にし、交配以降の個体または群を識別する対策をすること (3) 交配、出産の記録	取組例 ・ 精液や受精卵の保管器では、個体を識別できるように表示や区分けを行う。 ・ 使用する精液や受精卵の表示を確認して、交配・移植対象となる個体を特定する。 ・ 交配後は、繁殖の記録簿に記入する。
L 6 飼料の管理					
L6.1	L6.1		飼料管理の責任者の責務	a. 飼料管理の責任者（「管理すべきポイント」2.1）は、飼料の選択・設計・調達・保管および自給飼料生産の業務を統括している。 b. 飼料管理の責任者は、以下に取り組んでいる。 (1) 担当する美味しまね認証の「管理すべきポイント」の理解、基準文書に関する最新情報（改定等）の把握 (2) 家畜栄養に関する知識の向上	a. 組織図などから経営者が農場の責任者を明確化します。飼料の管理には、購入飼料のほか、自給飼料、敷料を含みます。 取組例 (1) 美味しまね認証やJGAPの研修や指導を受けた受講日や内容を記録し、資料を保管する。 (1) 本取組例による美味しまね認証の「管理すべきポイント」の学習を行う。 (1) 美味しまね認証に関するウェブサイト（ https://oishimane.com/ ）又は「美味しまね通信」等を確認し、美味しまね認証に関する最新の情報（認証基準の改定等）を把握する。 (2) 家畜栄養に関する知識を向上させるために、関連雑誌やウェブサイトから情報を収集する。

JGAP 2022_2 番号	美味しまね Ver.2 番号	レベル	管理すべきポイント	適合基準	備考・取組例
L6.2	L6.2		飼料の安全確認	<p>家畜に安全な飼料を給与するために、以下に取り組んでいる。</p> <p>(1) 飼料安全法に基づき都道府県へ届出を行っている供給業者から、飼料を調達すること</p> <p>(2) 上記(1)の飼料の受入記録から、少なくとも調達先、飼料の名称、調達量、調達年月日、飼料添加物の成分規格が確認できること</p> <p>(3) 上記(1)に該当しない飼料については、原材料(自給飼料を含む)の由来、栽培・製造工程における管理方法または検査結果を把握し、家畜衛生および食品安全に危害が及ばないことを確認すること</p> <p>(4) 飼料の給与時に、飼料に異常がないことを確認すること</p>	<p>取組例</p> <p>(2) 飼料の表示票、納品書、品質保証書を保管する。</p> <p>(3) 自給飼料生産工程も含めて美味しまね認証又はJGAP認証を取得している。</p> <p>(4) 飼料を給与する際に、外観を観察し、カビや変敗、異物の混入がないことを確認する。</p>
L6.3	L6.3		飼料の適切な保管	<p>品質の劣化や病原微生物による汚染、抗菌性物質の意図しない混入を防ぐために、以下に取り組んでいる。</p> <p>(1) 定期的に品質の劣化、カビの発生の有無の点検</p> <p>(2) 飼料保管庫に野生動物が侵入しない、または、排せつ物が混入しない対策</p> <p>(3) 抗菌性物質無添加の飼料に、抗菌性物質を添加した飼料が混入しない対策</p>	<p>飼料の品質や安全性を損なわないために、保管場所や保管状況の確認を求めています。</p> <p>飼料中のカビ毒(アフラトキシンなど)が動物の健康に影響を及ぼすことがあります。</p> <p>取組例</p> <p>(2) 配合飼料の保管庫は、扉やネット等で野生鳥獣の侵入を防ぐ。飼料運搬のカートには蓋をして、ネズミ等の侵入を防ぐ。</p> <p>(3) 抗菌性物質添加飼料と無添加飼料のタンクは別々にする。倉庫内に添加飼料と無添加飼料を保管する場合には、置き場所を明確に区分する。</p>
L6.4	L6.4		食品残さ等の安全確保	<p>食品残さ等を利用して製造された飼料は、「食品循環資源利用飼料の安全確保のためのガイドライン」に基づき、安全確保に取り組んでいる。</p>	<p>取組例</p> <p>・ 利用する食品残さ等の成分や製造工程、保管状況などの情報を集め、家畜に害のないことを確認する。</p>
L 7 敷料の管理					
L7.1	L7.1		敷料の安全確認	<p>家畜に安全な敷料を使用するために、以下に取り組んでいる。</p> <p>(1) 敷料の産地、原材料などから安全性の確認</p> <p>(2) 外観、色および品質の確認</p> <p>(3) 異物の混入がないことの確認</p> <p>(4) カビの発生がないことの確認</p>	<p>家畜は、敷料を採食することもあるので、飼料と同様に、購入時や保管中、使用時に確認して、問題のある敷料は使用しないようにします。</p>
L7.2	L7.2		敷料の交換	<p>家畜の健康と快適性のために、家畜の排せつ物による汚染状況に応じて、適宜、敷料を交換している。</p>	<p>取組例</p> <p>・ 曜日を決めて、畜舎の除糞と新たな敷料の投入を行う。</p> <p>・ 牛のスタンションやフリーストールでは、毎朝夕に牛床の糞を除去し、敷料を追加する。</p> <p>・ 畜舎のオールアウト後、除糞・洗浄・消毒を行い、新たな敷料を投入する。</p>
L 8 識別管理					

JGAP 2022_2 番号	美味しまね Ver.2 番号	レベル	管理すべきポイント	適合基準	備考・取組例
L8.1	L8.1		識別管理	家畜を、個体もしくは群/畜舎で識別管理している。 ※牛は、個体識別番号により個体を識別管理すること。	家畜や畜産物の由来や生産工程を追跡できるように、個体あるいは群の識別を求めています。 取組例 ・牛：個体識別耳標を装着する。 ・豚：耳刻・耳標等で個体識別を行う。同腹、出生時期等で豚群を区分する。豚房一区画を単位とする。 ・鶏：鶏舎毎に識別する。
L8.2	L8.2		最低継続飼養期間 * 生乳・鶏卵を除く	a. 最低継続飼養期間（21日間）を保証するため、導入した日の翌日から起算して21日間以上継続して飼養したことを記録している。 b. 事故・病気によりやむを得ず21日間経過せずに出荷した場合は、認証されていない家畜として出荷している。 ※導入元の農場が美味しまね認証取得農場の場合、導入元での飼養期間と合算できる。	美味しまね認証の認証家畜として認められるには、認証農場で21日以上飼養している必要があります。ただし、生乳と鶏卵は該当外のため、21日間経過しているかを区別する必要はありません。
M 生乳専用項目					
M1	M1		生乳処理施設の衛生管理	生乳への汚染を防止するために、以下に取り組んでいる。 (1) 生乳処理施設は整理・清掃されていて、水はけが良い状態を維持すること (2) 生乳処理施設への動物（鳥、ネコ、ネズミなど）の侵入防止対策 (3) ネズミなどの有害生物を駆除する場合は、生乳に薬剤の影響が及ばない方法で実施すること	生乳の安全性を確保するために、生乳処理施設の衛生的な管理を求めています。 取組例 (1) バルクタンクの周囲に、不要な物品を置かない。床に水が溜まるときは、スクレーパで排水口に流す。 (2) 生乳処理施設のドアや窓はできるだけ閉じる。窓など開口部には網戸やネットを設置する。 (3) 薬剤は使用せず、粘着式の駆除用品を使用する。薬剤を設置する場合は、牛が通る場所には置かない。薬剤散布の時は、搾乳器具やライン、タンクに薬剤がかからないように行う。
M2	M2		搾乳装置・バルククーラーの洗浄と定期点検	搾乳装置（搾乳器具、搾乳ロボットを含む）・バルククーラーについて、以下に取り組んでいる。 (1) 取扱説明書やメーカー等の指示に従った洗浄・殺菌 (2) 取扱説明書やメーカー等の指示に従った定期的な点検・整備の実施と記録	生乳の安全性を確保するために、ミルクヤバイライン、バルククーラーなど、搾乳装置の管理・点検・記録を求めています。 取組例 (2) 搾乳装置は日常的に点検し、必要に応じて消耗品等を交換している。点検日、点検結果を記録している。業者の点検を受けた場合は、整備伝票を保管している。
M3	M3		バルククーラーの温度管理	生乳の温度を適切に管理するために、以下に取り組んでいる。 (1) バルククーラー内の乳温が農場で定めた温度であることを、1日に2回以上確認し、記録すること (2) 上記(1)の温度は、取引先との取り決めがない場合は、4℃±1℃とすること (3) 異常値が認められた場合の対応手順を文書化すること (4) バルククーラーの温度表示、温度計を定期的に点検し、精度に問題ないことを確認した記録があること	バルククーラーの乳温は、農林水産省が策定した「乳用牛における一般的衛生管理マニュアル」を参考にしています。 取組例 (4) 半年毎に、タンク内に温度計を入れて、バルクタンクの表示温度と差がないことを確認し、記録する。 (4) 集乳時の温度を確認し、バルクタンクの表示温度と差がないことを確認し、記録する。

JGAP 2022_2 番号	美味しまね Ver.2 番号	レベル	管理すべきポイント	適合基準	備考・取組例
M4	M4		搾乳作業時の衛生対策	人から生乳への汚染を防止するために、搾乳作業時は、以下に取り組んでいる。 (1) 搾乳作業前後に、手指の洗浄や消毒を実施すること (2) 手指に傷がある場合、傷口を覆い手袋を着用するなど、生乳を汚染しない対策を実施すること	取組例 ・ 搾乳作業時の手の洗浄・消毒や手袋の着用について、ルールを定めて、実施する。
M5	M5		不適合品の対応	以下に該当する生乳を出荷しないために、対応手順を文書化し、作業者に周知している。 (1) 休業期間中 (2) 分娩後5日以内 (3) 乳房炎 (4) 血乳 (5) 前搾りで異常が見られた場合など食品として不適合な乳	食品として不適合な生乳の取扱いを明確にすることを求めています。予め対応手順を作成し、作業者に周知し、出荷乳への混入を防止します。 取組例 (1) 休業期間中の牛には識別のためのバンド等を装着する。休業期間中の搾乳牛は、飼育場所を移動して、出荷する牛群と区分管理する。 (2) 分娩した牛にはマーキングし、分娩後5日目に乳質検査を行う。 (3) (4) 乳房炎や血乳の牛は、マーキングし、掲示板に牛番号を記入する。 (5) 前搾りで乳質の異常を発見した時は、パイプラインに入らないよう、バケツ搾乳する。
	M6		出荷成績の検証	良質乳生産のための生産管理および乳質について、定期的に検討を行っている。	取組例 ・ 配分検査結果を参照し、結果を検討する。
E 鶏卵専用項目					
E1	E1		鶏卵保管場所の衛生管理	鶏卵への汚染を防止するために、鶏卵を保管する場所がある場合は、以下に取り組んでいる。 (1) 鶏卵保管場所の整理・清掃 (2) 鶏卵保管場所への動物（鳥、ネコ、ネズミなど）の侵入防止対策 (3) ネズミなどの有害生物を駆除する場合は、鶏卵に薬剤の影響が及ばない方法で実施すること	取組例 (1) 鶏卵保管場所には、不要な物品を置かず、毎日清掃する。 (2) 鶏卵保管場所の出入口は、極力閉じる。換気の窓等がある場合は、金網などで開口部を覆う。 (3) ネズミ駆除には、主に粘着シートを使用する。衛生害虫駆除で薬剤を使用する時は、鶏卵を保管していない時に実施する。
E2	E2		集卵作業時の衛生対策	作業員から鶏卵への汚染を防止するために、手作業で集卵する場合は、集卵前後に手指の消毒を行うか、使い捨ての手袋を使用している。	鶏卵を手で扱う作業では、作業員の手の衛生に注意します。
E3	E3		不適合品の対応	食品として不適合な卵（ヒビ、破損、腐敗、カビの発生、重度の汚れなどが見られる卵）の出荷防止や他の卵への汚染を防止するために、食品として不適合な卵を発見した場合の対応手順を文書化し、作業者に周知している。	取組例 ・ 出荷に不適な鶏卵を写真で例示し、作業者に周知する。 ・ 不適合品が出荷卵に混入しないよう、専用のバケツを用意して、集卵する。
	E4		洗卵水及び殺菌剤の適切な管理	洗卵機のマニュアル等に従い、洗卵水の温度及び殺菌剤の濃度を適切に管理し、洗卵を実施している。	取組例 ・ 卵選別包装施設の衛生管理要領（厚生省通知）：洗卵は原則として流水式。洗浄水の温度は30℃以上、かつ、原料卵の温度より5℃以上高い温度。洗浄水及びすすぎ水は、150ppm以上の次亜塩素酸ソーダまたはこれと同等以上の効果を有する殺菌剤を使用。すすぎ水の温度は洗浄水より5℃以上高い温度。

JGAP 2022_2 番号	美味しまね Ver.2 番号	レベル	管理すべきポイント	適合基準	備考・取組例
	E5		包装資材の衛生管理	容器等は衛生面に配慮した保管方法で、整理・整頓・清掃された場所に衛生的に保管している。	取組例 ・衛生的に管理された資材庫に保管している。 ・集卵室内に保管していない。
	E6		トレーやコンテナ等の適切な管理	使用したトレーやコンテナ等は、洗浄・消毒が実施され、整理・整頓・清掃された場所で保管・管理している。	取組例 ・洗浄又は消毒の方法がルール化されている。
	E7		製品表示	法令を遵守した適正な製品表示を行っている。	取組例 ・名称、原産地、賞味期限、保存方法、使用方法、採卵又は個別包装を行った施設・氏名を食品表示法等の規定に従って表示している。
F 自給飼料専用項目				※認証範囲に含むかどうかは選択できる	
F 1 草地等の立地に関する管理					
F1.1	F1.1		新規草地等の適正判断	<p>a. 新規草地等の使用を判断する際に、以下の内容を検討している。</p> <p>(1) 土、水など自給飼料に対する土地の安全性</p> <p>(2) 労働安全</p> <p>(3) 汚染物質の流入や農薬のドリフト被害など、周辺環境の影響</p> <p>(4) 自然保護地域の開発規制</p> <p>b. 上記a.の検討の結果を記録している。</p>	<p>安全な飼料・牧草の栽培や労働者の安全の確保、環境保全のために新規に草地等の使用を始める際に検討し、使用の可否を判断します。</p> <p>取組例</p> <p>(1) 行政による土壌汚染地域通知・指定の有無を県のウェブサイトなどで確認する。</p> <p>(1) 「管理すべきポイント」1.2で明確にした水源について、周辺の状況や行政の水質分析結果より汚染されていないかを確認する。</p> <p>(2) 農業機械の移動に使用する道や草地等の状態が労働災害につながる要素がないか、検討する。</p> <p>(3) 使用する水への汚染物質の混入、隣接圃場からの農薬のドリフト被害、周辺からの廃棄物の投棄などの有無を確認する。</p> <p>(4) 自然保護地域（原生自然環境保全地域、自然環境保全地域、都道府県自然環境保全地域、国立公園、国定公園、都道府県立自然公園、鳥獣の特別保護区、生息地等保護区、ラムサール条約登録湿地、世界自然遺産）の指定の有無を確認する。</p> <p>b. 任意の様式に記録する。</p>
F1.2	F1.2		新規草地等の問題改善と記録	「管理すべきポイント」F1.1の検討の結果、問題があり改善を行った場合は、改善の内容とその結果を記録している。	草地等に由来する事故を防ぐために、「管理すべきポイント」F1.1で明確になった問題点を改善し、記録します。
F1.3	F1.3		草地等の周辺状況の確認	<p>a. 草地等は、周辺からの汚染物質による影響がない場所に立地している。</p> <p>b. 汚染物質・有毒植物による影響が考えられる場合には対策をし、結果を記録している。</p>	<p>取組例</p> <p>a. 「管理すべきポイント」1.2で作成した地図をもとに、周辺からの汚染物質による影響がないか確認する。</p> <p>b. 有毒植物については、見つけ次第、切る、抜くなどの対策をする。</p>

JGAP 2022_2 番号	美味しまね Ver.2 番号	レベル	管理すべきポイント	適合基準	備考・取組例
F1.4	F1.4		ドリフト被害の防止対策	ドリフト対策のために、以下に取り組んでいる。 (1) 自農場の草地等を含む周辺で栽培されている作物を把握し、そこからの農薬のドリフトの危険性について認識すること (2) 周辺の生産者とコミュニケーションをとることなどにより、周辺地からのドリフト対策を行うこと	周辺からの農薬のドリフトにより、飼料・牧草が農薬に汚染されることを防ぐことが目的です。 取組例 (1) 周辺で栽培されている作物を「管理すべきポイント」1.2で作成する地図に記入し、ドリフトの危険性を見える化する。 (2) 農薬散布や収穫時期について、周辺生産者と話し合う。緩衝地帯を設ける。
F 2 種苗の管理					
F2.1	F2.1		飼料作物種苗の調達と記録	種苗の安全性を確認するために、以下に取り組んでいる。 (1) 種苗を購入した場合、(a) から (d) の情報を含む証明書等の保管または記録 (a) 品種名 (b) 生産地 (c) 販売者 (d) 使用農薬の成分と使用回数 (種子消毒に使用した農薬すべて) (2) 自家増殖の場合、採取した種苗の草地等の記録 (3) 行政による検疫対象の種苗の場合、検査に合格していることの確認	取組例 (1) 種袋に貼られている証明書を保管する。 (1) 購入先から聞き取りをし、記録を残す。 (2) 採取した種苗の草地等作業日記に記録する。 (3) 種ばれいしよは、合格証書を保管する。
F2.2	F2.2		播種記録	播種について、以下を記録している。 (1) 種苗の名称・播種および定植の方法 (機械の特定を含む) (2) 播種・定植日 (3) 草地等の名称 (4) 播種量または播種密度 (苗の場合、栽植密度)	取組例 ・作業日記に各記録事項を記載する。
F 3 農薬・肥料等の管理					
F3.1	F3.1		農薬の適切な使用	飼料作物への農薬残留や作業者への健康被害を防ぐために、以下に取り組んでいる。 (1) 使用予定の農薬が、国が認めた農薬であることの確認 (2) 農薬容器等の表示内容に従った農薬の使用 (3) 農薬使用前の防除器具の十分な点検、使用後の十分な洗浄 (4) 農薬使用時は、容器等の表示内容に従った適切な保護具の着用	農薬が残留した飼料から家畜や畜産物への農薬残留を防ぐために取り組みます。 (3) 農薬使用前に残液がないか、器具が洗浄されているかを確認します。また使用後は、タンクに水を溜め、ノズルから散水するなどし、十分に洗浄します。 (4) マスクには複数の規格(種類)があるので、容器等の表示を確認して、用途に合ったものを着用します。
F3.2	F3.2		農薬の適切な保管	農薬の保管について、以下に取り組んでいる。 (1) 施錠した農薬保管庫での保管 (2) 立ち入り可能な農薬保管庫の場合、通気性の確保 (3) 毒物・劇物は、それらを警告する表示をして、他の農薬と明確に区分した保管 (4) 購入時の容器のままでの保管 (5) 使用禁止農薬、登録失効農薬、最終有効年月を過ぎた農薬は、区分して管理 (6) 使いかけの農薬は封をして保管 (7) 転倒、落下、流出防止対策 (8) 農薬もれに備えて、こぼれた農薬を処理するための農薬専用の道具の用意 (9) 農薬が生産物や他の資材に付着しない対策	取組例 (3) 保管庫内部に毒物・劇物の保管場所を定め、専用のトレーに保管する。 (4) 別の容器、特に飲み物が入っていた容器への移し替えはしない。 (7) 開封済みの液剤は、深さのあるトレーに入れて保管する。 (8) 農薬保管庫のそばに、ほうき・ちりとり・ペーパータオル・ごみ袋を準備する。 (9) 農薬保管庫の近くに生産物や資材を置かない。

JGAP 2022_2 番号	美味しまね Ver.2 番号	レベル	管理すべきポイント	適合基準	備考・取組例
F3.3	F3.3		肥料等の安全性	使用する肥料等の安全性の確保、土壌・飼料作物の汚染防止のために、以下に取り組んでいる。 (1) 肥料等に含まれる放射性物質が国の基準を超えていないことの確認 (2) 普通肥料以外の肥料等は、原材料（採取地等の由来を含む）、製造工程または検査結果を把握することにより、肥料に危害を及ぼす要因がないことの確認 (3) 堆肥は、適切な発酵期間、発酵温度の維持による雑草種子・病原微生物の殺滅対策の実施	汚染された肥料の使用による土壌・飼料作物の汚染を防ぐために取り組みます。 取組例 (3) 副資材の混和による水分調整や副資材投入、繰り返し等を行い、十分な発酵処理を行う。発酵温度は55度以上を数日間維持する。
F3.4	F3.4		肥料等の適切な保管	肥料等の品質劣化、火災を防ぐために、袋詰め肥料等の保管場所は、以下を満たしている。 (1) 覆いがあり、肥料等が日光、霜、雨、外部から流入する水の影響を受けないこと (2) きれいに清掃されており、ごみやこぼれた肥料等がないこと (3) 発熱・発火・爆発の恐れがある肥料等（硝酸アンモニウム、硝酸カリ、硝酸カルシウム、硫黄粉末、生石灰）を保管している場合は、肥料等の販売店・メーカーに保管方法を確認し、その指導に従って保管すること	日光による外装の劣化や、水により肥料が劣化することを防ぎます。 取組例 (1) 屋根が無い場所で、保管する場合はブルーシートで被覆する。床がなく、土の上に置く場合には、パレットの上に保管する。 (3) 保管方法については、販売店・メーカーを確認する。
F 4 環境保全を主とする取り組み					
F4.1	F4.1		農薬による環境負荷の低減対策	a. 農薬の使用を増やさないために、病害虫発生予察情報の活用や周辺のごまめな草刈りなどを実施している。 b. 自分の隣接圃場を含む周辺地への農薬のドリフトを防ぐ対策をしている。 c. 地下水・河川等の水系へ農薬・農薬残液・洗浄水の流出を防ぐ対策をしている。	農薬が環境に与える負荷を低減するために取り組みます。 取組例 a. 発生予察情報を参考にし、観察した圃場の状況から、適切な時期に適切な量の農薬を散布する。 b. 風の強い日には散布しない。 c. ドリフト低減ノズルを使用する。 c. 飼料用米の栽培においては、農薬の容器等にしがたって、止水する。 c. 農薬の残液は、水源や河川・地下水に影響のない、自分が管理する土地で処分する。
F4.2	F4.2		肥料等による環境負荷の低減対策	過剰な施肥による地下水汚染を防ぐために、必要に応じて土壌診断を行い、肥料等の適正な施用や、都道府県の施肥基準等に即した施肥を実施している。	植物には、吸収できる肥料分量が決まっています。過剰に施用し、植物が吸収できなかった肥料が環境中に流れ出ることを防ぐために取り組みます。 取組例 ・ 栽培する飼料作物に対する一般的な施肥量を調べ、これに沿った施肥を行う。
F4.3	F4.3		外来種の適切な管理	外来種の種子を使用する場合、周辺環境に影響を与えないように取り組んでいる。	外来種の種子が圃場以外に飛散し、雑草化することを防ぐために取り組みます。 取組例 ・ 播種時には、可能な限り、草地等以外へ種子を落とさないようにする。 ・ 種子ができる前の適期に収穫する。

JGAP 2022_2 番号	美味しまね Ver.2 番号	レベル	管理すべきポイント	適合基準	備考・取組例
F 5 飼料生産工程の情報管理					
F5.1	F5.1		農薬の使用記録	<p>農薬の適正使用を確認するために、農薬の使用について、以下を記録している。</p> <p>(1) 使用日 (2) 使用場所 (3) 対象飼料作物名 (4) 使用した農薬の名称 (5) 希釈倍数が指定されている場合は、希釈倍数と散布液量 (6) 使用量が指定されている場合は、10 a あたりの使用量</p>	<p>農薬の使用記録を残し、確認することで、農薬の不適切使用に気づくことができます。</p> <p>取組例 ・作業日誌に記録する。</p>
F5.2	F5.2		肥料等の使用記録	<p>肥料等の適正使用を確認するために、肥料等の使用について、以下を記録している。</p> <p>(1) 使用日 (2) 使用場所 (3) 使用した肥料等の名称 (4) 使用量</p>	<p>過剰な施肥は、牧草への硝酸塩蓄積につながる恐れがあります。肥料等の使用について、記録を残すことで、家畜に健康被害が発生した際に原因を見つけやすくなります。</p> <p>取組例 ・作業日誌に各項目を記録する。</p>
F5.3	F5.3		飼料添加物の使用記録	<p>飼料添加物の適正使用を確認するために、サイレージなどの製造で使用した添加物について、以下のことを記録している。</p> <p>(1) 使用日 (2) 使用対象物 (3) 使用した添加物の名称 (4) 使用量</p>	<p>使用添加物の使用記録を残し、確認することで、不適切使用に気づくことができます。</p> <p>取組例 ・サイレージ製造時の添加について、作業日誌に記録する。</p>